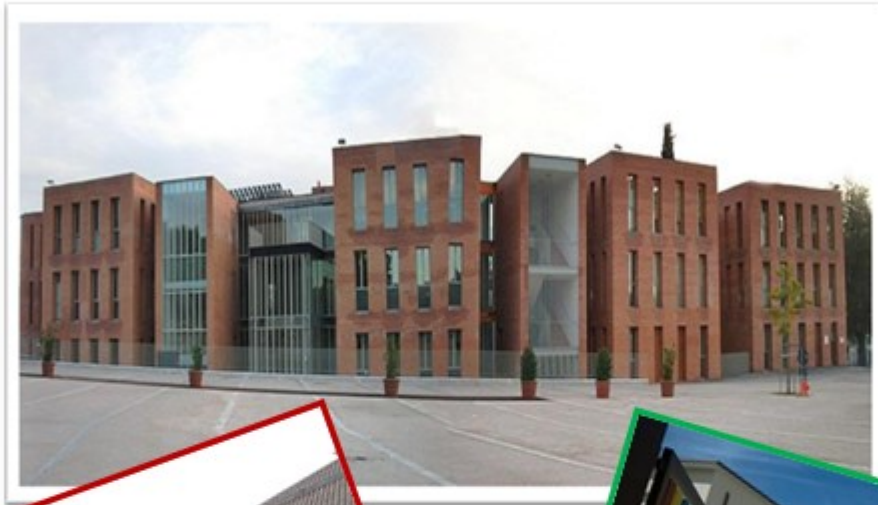


# ISTITUTO COMPRENSIVO "T. Valenti" - TREVÌ



# PTOF



Piano Triennale  
dell'Offerta Formativa  
a.s. 2022-2025

## INDICE DELLE SEZIONI E DEI PARAGRAFI

<b>Introduzione e riferimenti generali</b>	
<i>Premessa</i>	pag.3
<i>Cos'è il PTOF</i>	pag.4
<b>SEZIONE N° 1: L'ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'ISTITUTO</b>	
PARAGRAFO 1.1: TIPOLOGIA, SEDE CENTRALE, ALTRE SEDI, PLESSI	pag.5
PARAGRAFO 1.2: COME CONTATTARCI	pag.5
PARAGRAFO 1.3: COME RAGGIUNGERCI	pag.5
PARAGRAFO 1.4: IL SITO SCOLASTICO	pag.6
PARAGRAFO 1.5: LA MISSION D'ISTITUTO	pag.7
<b>SEZIONE N° 2: LA PIANIFICAZIONE CURRICOLARE</b>	
PARAGRAFO 2.1: SCUOLA DELL'INFANZIA	pag. 8
PARAGRAFO 2.2: SCUOLA PRIMARIA	pag.12
PARAGRAFO 2.3: SCUOLA SECONDARIA	pag.16
PARAGRAFO 2.4: PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO/ARRICCHIMENTO DELL'OF	pag.22
PARAGRAFO 2.5: AMBIENTI DI APPRENDIMENTO SUPPORTATI DALLE TECNOLOGIE DIGITALI	pag.34
PARAGRAFO 2.6: INCLUSIONE SCOLASTICA E SOCIALE	pag.33
PARAGRAFO 2.7: LA VALUTAZIONE E LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE	pag.35
PARAGRAFO 2.8: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO	pag.46
PARAGRAFO 2.9: I RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA	pag.47
<b>SEZIONE N° 3: LA PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA E GOVERNANCE D'ISTITUTO</b>	
PARAGRAFO 3.1: GLI ORGANI COLLEGIALI D'ISTITUTO	pag.48
PARAGRAFO 3.2: IL DS	pag.50
PARAGRAFO 3.3: IL DSGA	pag.50
<b>SEZIONE N° 4: I SERVIZI DI SEGRETERIA</b>	
PARAGRAFO 4.1: L'ORGANIGRAMMA DELLA SEGRETERIA	pag.50
PARAGRAFO 4.2: COME CONTATTARE L'UFFICIO DI SEGRETERIA	pag.53
<b>SEZIONE N° 5: PIANO DI MIGLIORAMENTO DERIVANTE DALLA SEZIONE N° 5 DEL RAV EX ART. 6 DEL DPR 80/2013</b>	
PARAGRAFO 5.1: INTRODUZIONE ESPLICATIVA	pag.55
PARAGRAFO 5.2: PRIORITA'/TRAGUARDI EX SEZIONE 5.1 DEL RAV	pag.55
PARAGRAFO 5.3: GLI OBIETTIVI DI PROCESSO EX SEZ. 5.2 DEL RAV	pag.55
PARAGRAFO 5.4: IL PIANO DI MIGLIORAMENTO - Estratto	pag.55
<b>SEZIONE N° 6: LA FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>	
PARAGRAFO 7.1: LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE	pag.55
PARAGRAFO 7.2: LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA	pag.56

### ALLEGATI

- Allegato 1: Piano di Miglioramento
- Allegato 2: Carta dei Servizi
- Allegato 3: Patto Educativo di Corresponsabilità (scuola infanzia)
- Allegato 4: Patto Educativo di Corresponsabilità (scuola primaria)
- Allegato 5: Patto Educativo di Corresponsabilità (scuola secondaria di primo grado)
- Allegato 6: Estratto Regolamento di disciplina
- Allegato 7: Piano Educazione Civica

## INTRODUZIONE E RIFERIMENTI GENERALI

### *Premessa*

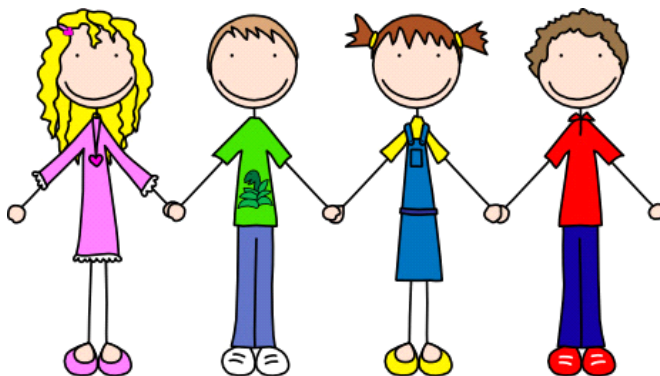
Il presente Piano Triennale dell'Offerta Formativa, relativo all'Istituto Comprensivo Statale "Tommaso Valenti" di Trevi (PG), è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*".

Il piano è stato elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico con proprio atto di indirizzo.

Prima Approvazione: Collegio docenti 18 ottobre 2022

Approvazione Consiglio d'Istituto: 3 novembre 2022

Il piano è pubblicato nel portale unico dei dati della scuola.



## Cos'è il PTOF

**Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)** è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche.

Grazie alla normativa sull'autonomia, infatti, ogni scuola è messa nella condizione di progettare e realizzare interventi educativi e formativi differenziati: il progressivo superamento dell'uso prescrittivo dei programmi ha già reso possibile il cambiamento ed ha spostato l'attività degli insegnanti dalla pura e semplice trasmissione di nozioni e contenuti, alla programmazione degli interventi ed alla progettazione di percorsi contestualizzati alle realtà delle singole istituzioni scolastiche.

Il PTOF non deve elaborare, in questa prospettiva, nuovi programmi e nuovi contenuti ma deve solo rappresentare il documento in cui è dichiarata esplicitamente l'intenzionalità educativa e formativa dell'Istituto, per rispondere, da un lato ai bisogni di ogni alunno nella sua dimensione individuale, dall'altro per fare propria la domanda formativa della società.

In tal modo il PTOF assume le caratteristiche di documento d'identità della scuola, in quanto dichiara tutto ciò che essa vuole realizzare nel triennio di riferimento, utilizzando l'insieme delle risorse umane, professionali, territoriali, tecnologiche ed economiche a disposizione, valorizzandole al massimo per un'offerta formativa di qualità.

Il PTOF è coerente con le disposizioni generali impartite dalla Legge n. 107/2015, con le indicazioni impartite dal M.I. e tiene conto delle Indicazioni Nazionali per il Curricolo, non perdendo mai di vista le concrete esigenze formative rilevate nella realtà locale. Tiene conto, inoltre, dei risultati INVALSI.

Propone, dunque, le seguenti **FINALITÀ**:

- rispondere ai bisogni dell'utenza (famiglie ed allievi) indipendentemente da sesso, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psico-fisiche e socio-economiche e si impegna a rimuovere gli ostacoli di qualsiasi natura che possano impedire il pieno sviluppo della persona;
- porre le basi di un percorso formativo fornendo gli strumenti necessari e spendibili per "apprendere ad apprendere" e strutturando percorsi volti alla valorizzazione della personalità di ognuno;
- promuovere l'educazione interculturale per favorire l'integrazione della conoscenza della nostra cultura con le altre (sia rispetto alle affinità che alle diversità), evitando rigide categorizzazioni e discriminazioni gerarchiche sia delle culture che degli individui in base alla loro provenienza;
- favorire lo sviluppo del pensiero critico verso atteggiamenti e comportamenti che portano a considerare inevitabile lo scontro di civiltà;
- attenersi a criteri di obiettività ed equità ed operare scelte educative e didattiche volte al successo scolastico di tutti e rispettose dei bisogni formativi degli alunni, privilegiando modalità di tipo oggettivo e sistematico;
- garantire regolarità e continuità del servizio e delle attività educative e comunicare tempestivamente variazioni organizzative;
- favorire l'accoglienza dei genitori e l'inserimento e l'integrazione degli alunni (con attenzione alle varie forme di diversità e disabilità), attraverso atteggiamenti ed azioni improntati a positività, chiarezza, collaborazione, rispetto e a tutto quanto promuove lo star bene a scuola;
- differenziare la proposta formativa per la formazione integrale della personalità del singolo;
- organizzare percorsi con obiettivi formativi trasversali;
- strutturare situazioni formative che sviluppino negli alunni capacità di:
  - porre problemi, prendere iniziative, progettare, lavorare in équipe, integrarsi, contribuire con apporti personali e critici alla risoluzione dei problemi, acquisire comportamenti consapevoli per essere cittadini attivi e responsabili, promuovere la cultura della valutazione formativa e dell'autovalutazione lungo l'intero arco del primo ciclo d'istruzione.

## SEZIONE N°1: L'ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'ISTITUTO

### PARAGRAFO 1.1: TIPOLOGIA, SEDE CENTRALE, ALTRE SEDI, PLESSI

	Indirizzo	Recapito telefonico
Polo Scolastico Centrale (sede centrale)	Piazza Garibaldi, 14	0742 78214
Scuola Primaria Trevi centro	Piazza Garibaldi, 14	0742 78214
Scuola Primaria Borgo Trevi	Viale della Stazione	0742 780443
Scuola Infanzia Santa Maria in Valle	Via delle Ginestre	0742 78579
Scuola Infanzia Cannaiola	Via Sant'Angelo	0742 780458

### PARAGRAFO 1.2: COME CONTATTARCI

Centralino: 0742/78214  
Segreteria: 0742/332280

### PARAGRAFO 1.3: COME RAGGIUNGERCI

Il nostro Istituto è ubicato in Piazza Garibaldi a Trevi (PG)

Dal sito della scuola [www.scuoletrevi.edu.it](http://www.scuoletrevi.edu.it) si può cliccare sul link **CHI SIAMO** e poi **DOVE SIAMO**

Oppure si può digitare il seguente indirizzo:

<http://scuoletrevi.edu.it/chi-siamo/dove-siamo/>

Attraverso Google Maps

si potrà visualizzare il percorso per raggiungere la scuola, scegliere nel dettaglio il mezzo di trasporto utilizzato e le eventuali tappe.

Oltre a questo sarà possibile effettuare ampi zoom sulle mappe fino ad un livello molto dettagliato ed anche vedere le foto inserite.

Google Maps



Dati cartografici ©2016 Google 50 pd

## PARAGRAFO 1.4: IL SITO SCOLASTICO

Il sito Web della scuola è costantemente aggiornato.  
Questo l'indirizzo:



[www.scuoletrevi.edu.it](http://www.scuoletrevi.edu.it)

La nostra "Scuola On line" è estremamente facile da visitare e consultare.

Il sito Web dell'Istituto è la vetrina con cui esso si presenta alle famiglie ed all'utenza, è lo spazio dove vengono mostrate le tante attività organizzate, le notizie riguardanti la scuola, le informazioni su argomenti che riguardano tale istituzione, i contenuti legali; tutto ciò che viene inserito è sicuro ed accessibile ad ogni utente.

Dal sito si può raggiungere anche la pagina dedicata al REGISTRO ELETTRONICO:



### **I DOCUMENTI FONDAMENTALI D'ISTITUTO**

- Regolamento di Istituto
- Carta dei Servizi
- Regolamento Laboratorio di Scienze
- Regolamento Laboratori di Informatica
- Piano Annuale dell'Inclusione

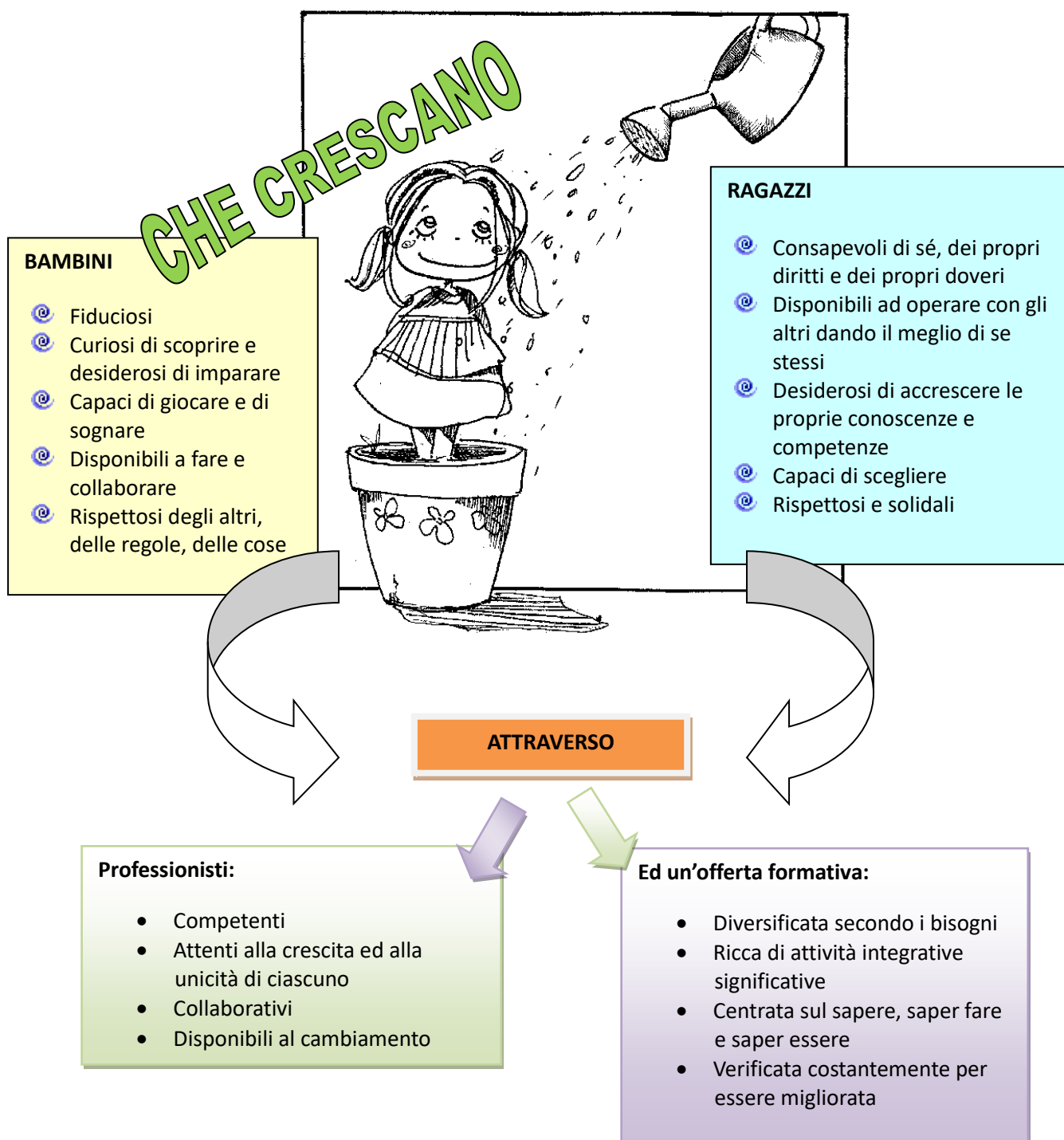
E' possibile visualizzarli alla **Home page** del sito della scuola al link **REGOLAMENTI**

<https://scuoletrevi.edu.it/>

**“Se non esiste una scuola perfetta  
non significa non possa esistere  
una scuola che cerca di dare il meglio di sé  
attraverso un miglioramento continuo.”  
Questo è l’impegno del nostro Istituto!**

L’Istituto Comprensivo “T. Valenti” individua come finalità fondamentale la formazione dell’uomo e del cittadino attraverso un’azione educativa rivolta alla *persona* nella totalità delle sue dimensioni: corporea, relazionale, cognitiva, affettiva, etico/sociale, spirituale. L’intervento educativo dell’Istituto mira ad assicurare a tutti gli alunni la possibilità di raggiungere il successo formativo promuovendo apprendimenti significativi e duraturi nella sfera del sapere, saper fare e saper essere.

Pertanto la scuola opera per formare:



PARAGRAFO 2.1:

# Scuola dell'Infanzia

**S. Maria in Valle** - Via delle Ginestre, tel. 0742 78579

**Cannaiola** – Via Sant'Angelo, tel. 0742 780458

La scuola di S. Maria in Valle è situata in collina ed è dotata di ampio parcheggio, spazi verdi alberati, giochi all'aperto e recinto per la tutela dei bambini.



La scuola di Cannaiola è dotata di palestra e di un giardino recintato con giochi.





## LA SCUOLA come contesto educativo

*“La scuola dell’infanzia si propone come contesto di relazione, di cura e di apprendimento, nel quale possono essere filtrate, analizzate ed elaborate le sollecitazioni che i bambini sperimentano”*

La scuola dell’Infanzia, in collaborazione con le famiglie, pone il bambino al centro del sistema formativo, rappresentando una risposta al diritto all’educazione di tutti i bambini tra i tre e i sei anni di età.




## Il Curricolo

Accanto ad una programmazione che organizza le proposte educative didattiche, esiste un curricolo implicito costituito da:







- predisposizione degli spazi
- selezione dei materiali
- scansione temporale
- ritmi che si susseguono durante la giornata
- stile educativo

Le insegnanti elaborano un curricolo esplicito, rappresentato da una programmazione educativa e didattica flessibile e aperta al “possibile”, in cui vengono individuati i mezzi e le strategie per il raggiungimento delle finalità proprie della Scuola dell’Infanzia: lo sviluppo dell’identità, dell’autonomia, della competenza, della cittadinanza.





### Sviluppo dell’identità

-  Star bene a scuola
-  Sapersi rapportare con sicurezza a persone, ambienti e situazioni nuove
-  Saper riconoscere il proprio ruolo e la propria identità

### Sviluppo dell’autonomia

-  Saper interpretare e governare il proprio corpo
-  Saper partecipare alle attività nei diversi contesti
-  Acquisire fiducia in sé e negli altri
-  Saper esprimere sentimenti ed emozioni attraverso diversi linguaggi
-  Saper comprendere le regole della vita quotidiana
-  Saper partecipare alle decisioni, motivando le proprie opinioni

### Sviluppo delle competenze

-  Sviluppare e consolidare le capacità sensoriali, percettive, motorie, sociali, linguistiche e intellettive
-  Saper porre domande, formulare ipotesi, ricercare soluzioni
-  Saper riflettere sulle proprie esperienze e descrivere attraverso vari linguaggi
-  Saper utilizzare materiali a disposizione

## ☀ Sviluppo della cittadinanza

- ⊗ Saper riconoscere ed accettare le diversità
- ⊗ Sapersi comportare in modo corretto con i coetanei e con gli adulti
- ⊗ Saper gestire i contrasti attraverso regole condivise

## ☀ Metodologie

- ⊗ Il gioco come attività primaria
- ⊗ Esplorazione e ricerca
- ⊗ Vita di relazione
- ⊗ Psicomotricità

## ☀ Strategie didattiche

- ⊗ Tempo del cerchio come momento di conversazione ed avvio delle attività
- ⊗ Attività di grande gruppo
- ⊗ Attività di piccolo gruppo
- ⊗ Attività individuali
- ⊗ Attività libere e guidate
- ⊗ Uscite didattiche nel territorio
- ⊗ Progetti e attività laboratoriali organizzati a sezioni aperte.

Nella programmazione le finalità sono declinate in obiettivi di apprendimento che, insieme alle abilità ed alle conoscenze attese, alle soluzioni organizzative, ai criteri di verifica e valutazione sono stabiliti collegialmente per fasce di età. Le strategie didattiche e le attività vengono contestualizzate e personalizzate all'interno del gruppo sezione.

La scuola dell'Infanzia è così strutturata: 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 16.00.

### Organizzazione del tempo scuola

<p><b>PLESSO CANNAIOLA</b></p>          <p><b>PLESSO SANTA MARIA IN VALLE</b></p>	<p>40 ore settimanali 8 – 16, dal Lunedì al Venerdì</p> <p>La giornata scolastica è scandita dal susseguirsi regolare di diversi momenti, che assumono una valenza pedagogica. La scansione temporale è molto importante per i bambini, in quanto la sua riconoscibilità riesce a dare loro sicurezza e stabilità sul piano emotivo-affettivo e a guidarli nell'assimilazione dei ritmi del tempo, degli obiettivi, delle regole e potenzialità di ciascun momento.</p> <p>A tale scopo i tempi-scuola vengono attentamente programmati, alternando attività che richiedono una diversa intensità di impegno:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ROUTINE (accoglienza, colazione, attribuzione incarichi, compilazione calendario, routine del bagno e del pranzo...)</li><li>- ATTIVITA' DI GIOCO, LIBERE E ORGANIZZATE</li><li>- ATTIVITA' STRUTTURATE (attività espressive, motorie, scientifiche, grafico – pittoriche, di manipolazione, di narrazione e conversazione guidata...)</li></ul>
---	--

## Protocollo di Accoglienza per i nuovi iscritti nelle Scuole dell'Infanzia

“L'accoglienza è un modo di essere e non solo un momento dell'anno scolastico. È mettersi in atteggiamento di cura empatica verso i bambini e le famiglie per stare bene a scuola”.

L'inserimento a scuola dei bambini è un momento determinante per affrontare in modo positivo il nuovo percorso scolastico. Le Scuole dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo di Trevi da anni sperimentano con successo una modalità di **inserimento graduale** per facilitare la conoscenza delle persone e dell'ambiente scolastico. Nel mese di ottobre, per facilitare l'inserimento dei bambini dei 3 anni, le insegnanti interessate effettueranno un orario a scivolo (inizialmente con uscita alle ore 14, successivamente alle ore 15), al fine di aumentare la compresenza. Il rispetto di questo protocollo ha portato al raggiungimento di due obiettivi fondamentali: la riduzione delle problematiche legate al distacco dalla famiglia e l'affrontare serenamente il nuovo ambiente per una felice “CARRIERA SCOLASTICA”.

### PROGETTI Scuola Infanzia

<b>AMBITO</b>	<b>TITOLO</b>
<b>EDUCAZIONE AMBIENTALE</b>	Fare scuola nel territorio: il castagneto, l'uliveto, la fattoria didattica
	<i>Promozione della cultura scientifica (Visite al laboratorio di scienze)</i>
	<i>A scuola di sostenibilità (tutte le sezioni)</i>
<b>EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA</b>	<i>Progetto Sicurezza fuori e dentro la scuola Mettiamoci a norma (tutte le sezioni)</i>
	<i>Progetto Gentilezza (tutte le sezioni)</i>
	<i>Robotica (alunni 5 anni)</i>
	<i>Progetto Laboratorio Lingua INGLESE L2 (alunni 5 anni)</i>
	<i>Progetto LETTURA (attività curricolare, tutte le sezioni)</i>
	<i>Progetto MUSICA (Plesso di Cannaiola) (alunni 3 e 4 anni)</i>
	<i>Progetto MUSICOTERAPIA/DANZATERAPIA (Plesso di S.M. in Valle) (alunni 3 e 4 anni)</i>
	<i>Progetto tutoraggio “Sono grande ti aiuto io” (alunni 5 anni)</i>
	<i>Progetto alimentazione: “Pane, nonno e marmellata” (tutte le sezioni)</i>
<b>CONTINUITA'</b>	Percorsi di accoglienza per gli alunni di 5 anni

Per ogni ulteriore dettaglio, si rimanda alla sezione “PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO/ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA”.

# Scuola Primaria

**Trevi - Tempo Normale** - Piazza Garibaldi, tel. 0742 78214

**Trevi - Tempo Pieno** - Piazza Garibaldi, tel. 0742 78214

**Borgo Trevi** - Viale della Stazione, tel. 0742 780443





**La scuola di Trevi** (tempo normale e tempo pieno) è ubicata nell'edificio, sito in piazza Garibaldi. I bambini usufruiscono degli spazi verdi di Villa Fabri: orti didattici, giardino, spazio giochi, aula verde.

**La scuola di Borgo Trevi** è situata in pianura proprio sotto il colle di Trevi; è dotata di giardino e palestra.






La **Scuola Primaria** rappresenta un tassello fondamentale del sistema educativo; costituisce un contesto idoneo a promuovere apprendimenti significativi e a garantire il successo formativo per tutti gli alunni. Assicura l'apertura ai valori della cittadinanza e consente all'alunno di padroneggiare le conoscenze. Nel nostro Istituto si caratterizza per due modalità organizzative: un plesso con 27 ore settimanali (limitatamente alle classi quinte si aggiungono 2 ore di educazione fisica affidate ad un docente esperto), e due plessi con 40 ore settimanali (limitatamente alle classi quinte 2 ore di educazione fisica, incluse nell'orario, sono affidate ad un docente esperto); l'offerta è quindi diversificata dal punto di vista metodologico, nel rispetto dei ritmi di apprendimento degli allievi.




## Valorizzazione dell'esperienza

-  Considerare, esplorare e discutere il patrimonio conoscitivo, valoriale e comportamentale del vissuto
-  Esplicitare le idee e i valori presenti nell'esperienza e metterli in relazione con i valori presenti nella Costituzione della Repubblica italiana

## Educazione alla legalità

-  Allargare la propria visione del mondo attraverso il confronto interpersonale
-  Favorire un'adesione consapevole a valori condivisi
-  Acquisire la consapevolezza della diversità delle personalità e delle culture e trasformarla in risorsa e ricchezza

## Alfabetizzazione culturale di base

-  Partecipare in maniera costruttiva alla realizzazione di obiettivi comuni nell'ottica della solidarietà sociale in una prospettiva sempre più ampia
-  Favorire il passaggio dall'esperienza e dalle categorie empiriche, al mondo delle categorie formali presenti nelle discipline di studio
- Cogliere le opportunità formative scolastiche ed extrascolastiche

## Organizzazione del tempo scuola

L'organizzazione e l'orario si differenziano a seconda della scelta del tempo-scuola: Tempo Normale (T.N.), Tempo Pieno (T.P.)

<b>PLESSO DI TREVI</b>  <b>tempo normale</b>	a.s. 22/23 <i>Dalla classe prima alla classe quarta:</i> 27 ore settimanali 8.10-13.35, dal lunedì al venerdì <i>Classi quinte:</i> 27 ore settimanali + 2 ore di educazione fisica (classi quinte; dall'a.s. 23/24: classi quarte e quinte) 8.10-13.35, dal lunedì al venerdì Rientro il martedì o il mercoledì, dalle ore 14:05 alle ore 16:05  Il curriculum obbligatorio è arricchito dai laboratori: laboratorio di informatica laboratorio scientifico laboratorio piccola redazione giornalistica
<b>PLESSO DI TREVI</b>  <b>tempo pieno</b>	40 ore settimanali 8.10 -16.10, dal lunedì al venerdì  Il curriculum obbligatorio è arricchito dai laboratori attivati in tutte le classi: laboratorio di informatica laboratorio di rinforzo delle abilità linguistico - matematiche laboratorio di manipolazione e attività artistiche laboratorio musicale
<b>PLESSO DI BORGOTREVI</b>  <b>tempo pieno</b>	40 ore settimanali 8.10 – 16.10, dal lunedì al venerdì  Il curriculum obbligatorio è arricchito dai laboratori attivati in tutte le classi: laboratorio di informatica laboratorio di rinforzo delle abilità linguistico - matematiche laboratorio di manipolazione e attività artistiche laboratorio musicale

### Protocollo di Accoglienza per i nuovi iscritti nella Scuola Primaria

Come accade per i bambini della scuola dell'Infanzia, anche per gli alunni della scuola Primaria viene attivato un protocollo di accoglienza finalizzato a facilitare il delicato momento di passaggio da un grado scolastico ad un altro.

Il momento dell'accoglienza viene concordato nei primi giorni di settembre, in specifici incontri dedicati alla continuità. Il protocollo prevede che il primo giorno di scuola le insegnanti dell'Infanzia accompagnino i bambini alla scuola Primaria e rimangano un po' di tempo con loro, in classe. I bambini delle classi quinte faranno da tutor ai bambini della classe prima nel corso dell'intero anno scolastico. Naturalmente tale organizzazione comporta che i bambini di 3 anni, seguiti dalle medesime maestre occupate nell'accoglienza, posticipino il loro ingresso alla Scuola dell'Infanzia alle ore 10,30.

## PRINCIPALI PROGETTI Scuola Primaria

<b>AMBITO</b>	<b>TITOLO</b>
<b>EDUCAZIONE AMBIENTALE</b>	Fare scuola nel territorio: il castagneto, l'uliveto
	Promozione della cultura scientifica: attività al Laboratorio di Scienze <i>(tutte le classi)</i>
	Progetto a scuola di sostenibilità <i>(tutte le classi)</i>
	MEDIOEVO A SCUOLA...A SCUOLA DI MEDIOEVO <i>Collaborazione Ente Palio (classi quinte)</i>
	PROGETTO EDUGREEN- "Una pianta per ogni alunno" <i>(classi terze Plesso di Trevi)</i> <i>(classi quinte Plesso di Borgo Trevi)</i>
	BIMBOIL <i>(classe terza Plesso di Borgo Trevi)</i>
<b>EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA</b>	SICUREZZA FUORI E DENTRO LA SCUOLA Mettiamoci a norma <i>(tutte le classi)</i>
	Progetto <i>Gentilezza</i> - <i>(tutte le classi)</i>
	Progetto TRINITY - <i>(alunni classi quinte)</i>
	Progetto E-TWINNING <i>(4C-5C Plesso di Trevi)</i> <i>(2A-2B- 3A- 4A- 5A e 5B Plesso di Borgo Trevi)</i>
	Attività in CLIL - <i>(tutte le classi)</i>
	Progetto GIORNALINO DELLA SCUOLA <i>(tutte le classi Plesso di Trevi)</i>
<b>EDUCAZIONE ALL'AFFETTIVITÀ E ALL'IDENTITÀ E BENESSERE</b>	Progetto LETTURA - <i>(tutte le classi)</i>
	<i>SPORTIVAMENTE</i> <i>(tutte le classi)</i>
	Progetto TEATRO <i>(classi terze Plesso di Trevi)</i> <i>(classi terze e quarte Plesso di Borgo Trevi)</i>
	Progetto MUSICA PER TUTTI - <i>(classi quinte)</i>
	PROGETTO MUSEO <i>(classi quarte plesso di Trevi)</i>
	Progetto Educazione alimentare: "Pane, nonno e marmellata" <i>(alunni classi tempo pieno)</i>
	Partecipazione a giochi matematici <i>(Terza A e quarta A, plesso di Borgo Trevi; dalla terza alla quinta, plesso di Trevi)</i>
	Progetto SCACCHI <i>(a partire dalle classi seconde fino alle classi quinte Plesso di Trevi)</i> <i>(a partire dalle classi seconde fino alle classi quarte Plesso di Borgo Trevi)</i>
	Collaborazione con la Biblioteca comunale di Trevi <i>(tutte le classi)</i>
<b>CONTINUITA'</b>	PROGETTO Tutoraggio - <i>(classi prime e quinte)</i>

Per ogni ulteriore dettaglio, si rimanda alla sezione "PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO/ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA"

# Scuola Secondaria di 1° grado

**Piazza Garibaldi** Tel. 0742-78214

La scuola di Trevi è posta nell'edificio, sito in piazza Garibaldi.

## Curricolo

La scuola secondaria di primo grado deve costruire un curricolo definito e puntuale basato sui reali bisogni formativi degli adolescenti, sulle loro modalità di apprendimento, sulle forme di aggregazione sociale, sul rapporto con gli adulti, garantendo a tutti le competenze attese.

Particolare rilievo assume, all'interno delle esperienze di apprendimento, l'attività orientativa, indirizzata allo sviluppo delle conoscenze e competenze che possono garantire buone probabilità di successo nei percorsi della scuola secondaria di secondo grado scelti dallo studente.

### ☀ Valorizzazione dell'esperienza

- Riflettere sul patrimonio conoscitivo, valoriale e comportamentale del vissuto
- Riconoscere le idee e i valori presenti nell'esperienza e metterli in relazione con i valori presenti nella Costituzione della Repubblica italiana
- Riconoscere le emozioni e saperle gestire.

### ☀ Educazione alla convivenza civile e alla legalità

- Allargare la propria visione del mondo attraverso il confronto interpersonale
- Aderire in modo consapevole a valori condivisi
- Acquisire la consapevolezza della diversità delle personalità e delle culture e trasformarla in risorsa e ricchezza
- Partecipare in maniera costruttiva alla realizzazione di obiettivi comuni nell'ottica della solidarietà sociale, in una prospettiva sempre più ampia

### ☀ Alfabetizzazione culturale di base

- Cogliere le opportunità formative scolastiche ed extrascolastiche
- Accedere alle discipline come punti di vista sulla realtà e come modalità di interpretazione, simbolizzazione e rappresentazione del mondo
- Acquisire una più appropriata padronanza delle discipline e una articolata organizzazione delle conoscenze, nella prospettiva della elaborazione di un sapere integrato



☀ Ambiente di apprendimento

- Interagire e collaborare sia all'interno della classe sia in gruppi di lavoro diversificati
- Acquisire la consapevolezza del proprio modo di apprendere al fine di "imparare ad imparare", sviluppando autonomia

### **Organizzazione del tempo scuola**

<b>PLESSO DI TREVI CAPOLUOGO</b>	30 ore settimanali 7.58-13.28, dal lunedì al venerdì + 12 rientri di sabato.  Rientri pomeridiani per gli studenti che seguono l'indirizzo musicale.
--------------------------------------	--

### **Protocollo di Accoglienza per i nuovi iscritti nella Scuola Secondaria di 1° grado**

Allo scopo di migliorare il passaggio tra la scuola Primaria e la Scuola Secondaria di 1° grado nonché di favorire un momento di conoscenza iniziale, è stato elaborato uno specifico protocollo. Le attività dei primi giorni di scuola sono di seguito riportati.

#### **Primo giorno di scuola**

- Saluto di benvenuto del Dirigente Scolastico agli alunni ed ai genitori delle classi prime presso il giardino di Villa Fabbri;
- appello ed assegnazione degli alunni alle varie classi;
- spostamento degli alunni dal giardino all'Istituto;
- conversazione ed attività di presentazione e socializzazione tra gli alunni;
- lettura del "Regolamento d'Istituto" e stesura di regole interne di classe;
- lettura dell'orario provvisorio ed organizzazione del lavoro scolastico.

#### **Secondo giorno**

- Incontro con gli insegnanti delle nuove discipline (nel rispetto dell'orario);
- organizzazione del lavoro scolastico;
- indagine conoscitiva svolta dagli insegnanti di italiano (attraverso una composizione scritta nella quale gli alunni si raccontano e si presentano)

Tutto il Consiglio di Classe è coinvolto nell'accoglienza con le modalità proprie di ciascuna disciplina.



### **PROGETTI Scuola Secondaria 1° grado**

<b>AMBITO</b>	<b>TITOLO</b>
<b>EDUCAZIONE AMBIENTALE</b>	Fare scuola nel territorio: uscite didattiche sul territorio
	Promozione cultura scientifica: Attività al Laboratorio di scienze
	<i>A scuola di sostenibilità - (tutte le classi)</i>
	MEDIOEVO A SCUOLA...A SCUOLA DI MEDIOEVO <i>Collaborazione Ente Palio (classi prime)</i>
	PROGETTO CERAMICA <i>(classi prime)</i>
<b>EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA</b>	SICUREZZA fuori e dentro la scuola – Mettiamoci a norma <i>(tutti gli alunni)</i>
	Progetto Gentilezza <i>(tutte le classi)</i>
	TRINITY - <i>(alunni classi terze)</i>
	Progetto e-twinning – <i>(tutte le classi)</i>
	Attività in CLIL - <i>(tutte le classi)</i>
	Giardino dei Giusti - <i>(tutte le classi)</i>
	Collaborazione con la Biblioteca comunale di Trevi <i>(tutte le classi)</i>
	UN POSTER PER LA PACE (Lions club di Foligno) - <i>(classi terze)</i>
	CRONISTI IN CLASSE <i>(classe 3A)</i>
<b>EDUCAZIONE ALL’AFFETTIVITA’ E MATURAZIONE DELL’IDENTITA’ E BENESSERE</b>	PROGETTO LETTURA - <i>(tutte le classi)</i>
	Sportivamente <i>(tutte le classi)</i>
	Progetto CINEMA <i>(classi terze)</i>
	UNPLUGGED <i>(classi seconde e terze)</i>
	ORCHESTRA DELLA SCUOLA <i>(alunni indirizzo musicale)</i>
	Progetto RECUPERO <i>(tutti gli alunni interessati)</i>
	CENTRO SPORTICO SCOLASTICO <i>(aperto a tutti gli alunni)</i>
	Partecipazione a Giochi Matematici del Mediterraneo <i>(tutte le classi)</i>
<b>CONTINUITA’</b>	Percorsi di accoglienza tra scuola primaria e scuola secondaria di primo grado <i>(alunni classi prime)</i>

Prospetto riepilogativo delle attività progettuali dell'Istituto

AMBITO	TITOLO		
	Scuola Infanzia	Scuola Primaria	S. Secondaria 1° grado
EDUCAZIONE AMBIENTALE	<i>Fare scuola nel territorio: uscite didattiche sul territorio</i>		
	<i>Promozione cultura scientifica: Attività al Laboratorio di scienze</i>		
	<i>A scuola di sostenibilità (tutte le classi)</i>		
		MEDIOEVO A SCUOLA...A SCUOLA DI MEDIOEVO (classi quinte) <i>Progetto EDUGREEN – una pianta per ogni alunno (classi terze plesso di Trevi) (classi quinte plesso di Borgo Trevi)</i> <b>BIMBOIL</b> (classe terza plesso di Borgo Trevi)	MEDIOEVO A SCUOLA...A SCUOLA DI MEDIOEVO (classi prime) <i>Progetto CERAMICA (classi prime)</i>
EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA	SICUREZZA FUORI E DENTRO LA SCUOLA (tutte le classi) <i>Mettiamoci a norma</i>		
	Progetto GENTILEZZA (tutte le classi)		
	<i>Robotica (alunni 5 anni)</i>	Progetto TRINITY (alunni classi quinte)	TRINITY (alunni classi terze)
	<i>Laboratorio Lingua INGLESE (alunni 5 anni)</i>	Progetto E-TWINNING 4°C-5°C plesso di Trevi 2°A-2°B -3°A- 4°A – 5°A e 5°B plesso di Borgo Trevi	Progetto E-TWINNING tutte le classi
		Attività in CLIL (tutte le classi)	Attività in CLIL (tutte le classi)
			<i>Giardino dei Giusti (tutte le classi)</i>
			Progetto GIORNALINO DELLA SCUOLA (tutte le classi Plesso di Trevi)
EDUCAZIONE ALL'AFFETTIVITA' E MATURAZIONE DELL'IDENTITA' E BENESSERE	Progetto LETTURA - Collaborazione Biblioteca di Trevi - (tutte le classi)		
	Progetto INTEGRAZIONE alunni con Bisogni Educativi Speciali		
	SPORTIVAMENTE (tutte le classi)		
		Progetto TEATRO (classi terze plesso di Trevi) (classi terze e quarte plesso di Borgo Trevi)	Progetto CINEMA (tutte le classi terze)
	<i>Progetto MUSICA (plesso di Cannaiola)</i>	Progetto MUSICA PER TUTTI (classi quinte)	UNPLUGGED (tutte le classi seconde e terze)
	<i>MUSICOTERAPIA/DANZATERAPIA (plesso di S.M. In Valle) (alunni 3 e 4 anni)</i>	Progetto MUSEO Attività laboratoriali nel museo di S. Francesco (classi quarte plesso di Trevi)	ORCHESTRA DELLA SCUOLA (tutti gli alunni indirizzo musicale)
	<i>Progetto tutoraggio "Sono grande ti aiuto io" (tutti i bambini di 5 anni)</i>	<i>Progetto tutoraggio (classi quinte prime)</i>	PROGETTO RECUPERO (tutti gli alunni interessati)
	<i>Educazione alimentare: "Pane, nonno e marmellata" (tutte le sezioni)</i>	<i>Educazione alimentare: "Pane, nonno e marmellata" (classi di tempo pieno)</i>	CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO (aperto a tutti gli alunni)
		Partecipazione a Giochi matematici (Terza A e quarta A plesso di Borgo) (classi dalla terza alla quinta plesso di Trevi)	Partecipazione a Giochi Matematici (Tutte le classi)
		Progetto SCACCHI (dalle classi seconde alle classi quinte Plesso di Trevi) (dalle classi seconde alle classi quarte Plesso di Borgo Trevi)	
CONTINUITA'	PERCORSI DI ACCOGLIENZA TRA COMPARTI (INIZIALI ED IN ITINERE)		

**Nel corso di ogni anno scolastico, partecipazione alle seguenti iniziative:**

- Giornata Europea delle Lingue (26 settembre)
- Volontario dell'anno (Dare una mano colora la vita – Concorso di disegno)
- Giornata mondiale dei Diritti dei Bambini (20 novembre)
- Manifestazioni per il Natale
- Concerto di Natale dell'Orchestra della scuola
- Giornata della Memoria (27 gennaio)
- Giornata contro il cyberbullismo (7 febbraio) e relativa progettualità
- M'illumino di meno- giornata per la sensibilizzazione al tema del Risparmio Energetico
- Giornata Europea dei Giusti (6 marzo)
- Giornata mondiale della consapevolezza dell'autismo (2 Aprile)
- Celebrazione della giornata contro la Mafia (23 maggio)
- Concerto di fine anno scolastico – orchestra della scuola
- Manifestazioni chiusura anno scolastico

**PARAGRAFO 2.4: PROGETTI PER L'AMPLIAMENTO/ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

In questo paragrafo del PTOF trova spazio la progettualità di Istituto che si intende promuovere e realizzare nel triennio di riferimento. La progettualità esplicitata intende promuovere l'identità culturale della scuola e offrire risposte progettuali coerenti con le priorità emerse dal RAV, riportate nel Piano di Miglioramento. Le attività sono organizzate in sezioni tematiche che rimandano agli obiettivi previsti dalla Legge 107/15; per maggiore chiarezza espositiva, si veda la tabella sotto riportata.

<b>Sezione tematica progettuale</b>	<b>Obiettivi correlati (art.1, comma 7, L. 107/15)</b>
Recupero e Valorizzazione	<i>Potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali</i>
Fare scuola nel museo e nel territorio	<i>Potenziamento delle metodologie laboratoriali</i>
Promozione della lettura	<i>Valorizzazione delle competenze linguistiche</i>
Potenziamento delle lingue straniere	<i>Valorizzazione delle competenze linguistiche e utilizzo della metodologia CLIL</i>
Promozione di una didattica laboratoriale	<i>Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio</i>
Potenziamento della matematica	<i>Attività di potenziamento della matematica attraverso nuove metodologie (Coding, Minecraft..) e la partecipazione a competizioni nazionali</i>
Promozione dell'innovazione didattica	<i>Utilizzo di metodologie innovative per lo sviluppo di una didattica inclusiva</i>
Promozione della cultura scientifica	<i>Potenziamento delle competenze logiche, matematiche e scientifiche Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio</i>
Promozione della musica	<i>Potenziamento delle competenze musicali</i>
Promozione della cultura della legalità	<i>Rispetto della legalità</i>
Promozione del rispetto dell'altro e delle competenze sociali	<i>Rispetto della legalità</i>
Promozione della solidarietà e di percorsi di pace	<i>Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace</i>

Attività teatrale	<i>Potenziamento dell'inclusione scolastica</i>
Promozione della salute	<i>Sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano, potenziamento delle discipline motorie</i>
Rafforzamento dell'emotività e delle relazioni interpersonali	<i>Acquisizione di strategie volte a sviluppare pensieri e comportamenti corretti</i>
Sicurezza scolastica	<i>Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica</i>

## RECUPERO E VALORIZZAZIONE

Per rispondere in modo opportuno alle necessità di crescita di ogni alunno dell'Istituto, la scuola organizza una serie di attività: alcune sono finalizzate al recupero della strumentalità di base, altre al potenziamento delle competenze, altre ancora alla promozione e alla valorizzazione delle eccellenze.

La finalità che si vuole perseguire è quella di proporre una scuola capace di seguire tutti gli alunni, valorizzando quelli gli alunni che ottengono ottimi risultati e di prendendosi cura di quelli che manifestano maggiori fragilità. Oltre alle varie attività previste in modo specifico per l'integrazione (per le quali si rimanda al paragrafo apposito), nel PTOF trovano dunque spazio, a partire dalla scuola secondaria di primo grado, le seguenti attività:

### **per la scuola secondaria:**

- **recupero debiti** a.s. precedente (classi 2° e 3°) – vengono previste attività di recupero per i ragazzi che, al termine dell'anno precedente, presentano una valutazione pari o inferiore a sei nel secondo quadrimestre. Tali attività si svolgono durante la prima settimana dell'anno scolastico, in presenza;

- **sportelli di recupero pomeridiani/aiuto compiti:** dal mese di Novembre fino alla metà del mese di Dicembre e dal mese di Febbraio al mese di Marzo compreso, sono attivati sportelli di recupero pomeridiani tenuti dai docenti di Lettere, Matematica e Lingua Inglese. **Le attività si svolgono in remoto**, usando Meet. Possono partecipare tutti i ragazzi che ne ravvisano la necessità e/o tutti i ragazzi sollecitati dai rispettivi docenti.

- **sportello di recupero in orario antimeridiano:** si svolge nell'arco della mattinata, per tutto l'anno scolastico ed è finalizzato al recupero delle competenze di base. E' rivolto in modo specifico agli alunni che hanno particolari bisogni formativi, individuati dai singoli docenti; il rapporto è di 1:1 e/o piccoli gruppi. **Le attività si svolgono in presenza, all'occorrenza e per tutte le discipline;**

- **interrogazioni programmate su uno o più argomenti da recuperare;**

- **lavori individuali e/o in piccolo gruppo, in classe o fuori dalla classe, con il docente di sostegno e/o di potenziato.**

A fine di rendere edotta la famiglia, in tempo reale, della situazione didattico-disciplinare dei figli, si procede nel modo seguente:

utilizzo del Registro elettronico per la registrazione delle prove scritte/orali effettuate e delle eventuali note di comportamento nonché per ogni altra comunicazione ritenuta significativa tra la scuola e la famiglia;

organizzazione di colloqui antimeridiani mensili, da svolgersi in remoto, secondo il calendario consegnato ad inizio anno agli alunni;

stesura ed invio alla famiglia di schede di valutazione interquadrimestrali, nelle quali vengono specificate le eventuali criticità riscontrate e le iniziative previste per il recupero delle lacune;

comunicazione ai genitori ogni volta che se ne ravvisi la necessità per problematiche comportamentali e/o di apprendimento.

### **per la scuola primaria:**

in relazione ai bisogni emersi, vengono organizzate attività di recupero in orario scolastico, utilizzando le compresenze e l'organico potenziato.

A fine di rendere edotta la famiglia, in tempo reale, della situazione didattico-disciplinare dei figli, si procede nel modo seguente:

comunicazione ai genitori ogni volta che se ne ravvisi la necessità per problematiche comportamentali e/o di apprendimento.

### Attività volte a promuovere le eccellenze

**Corso di approfondimento della lingua inglese, esame e Certificazione Trinity:** rivolto agli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di 1° grado e delle classi quinte della Scuola Primaria, prevede un corso pomeridiano di approfondimento della lingua inglese al termine del quale i ragazzi coinvolti affronteranno l'esame per ottenere la Certificazione Trinity. Il corso è interamente gratuito fatta eccezione del costo dell'iscrizione all'esame, per il quale è previsto il contributo delle famiglie.

**Partecipazione a campionati nazionali:** accanto alle attività di cui sopra, è prevista la partecipazione degli alunni dell'Istituto a competizioni d'Istituto e nazionali di giochi Matematici Giochi Matematici e Linguistici. La finalità è quella di motivare gli studenti permettendo loro di confrontarsi con coetanei su particolari discipline oggetto dei singoli campionati.



### FARE E NEL TERRITORIO



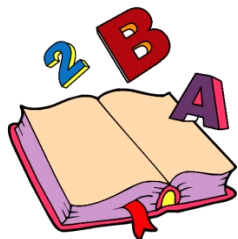
Per sviluppare negli alunni il senso civico di appartenenza alla comunità e al territorio, la scuola partecipa alle iniziative promosse dagli Enti Locali e dalla Pro Loco, dall'Ente Palio dei Terzieri, dalla Biblioteca Comunale, che vengono proposte durante l'anno. Sono previste anche visite al Palazzo Comunale alla scoperta dei luoghi in cui operano gli amministratori locali.

Attraverso la collaborazione con gli storici locali, gli alunni vengono guidati alla conoscenza dell'ambiente sia storico - geografico sia museale. Attraverso attività didattiche e laboratoriali (Uscite didattiche presso il castagneto di Manciano e uliveti) gli studenti prenderanno coscienza del dialogo tra uomo e natura. Dai musei al territorio, il paesaggio racconta la nostra storia; è un racconto in divenire di eventi e culture di cui anche noi siamo protagonisti. Conoscere il nostro patrimonio promuove la creatività e la curiosità, il senso critico e l'affettività, l'appartenenza e la partecipazione attiva a ciò che ci circonda.

In particolare, per ogni ordine scolastico, vengono svolte le seguenti attività:

<b>Scuola dell'infanzia</b>	Uscite nel territorio in relazione a quanto programmato (es: fattoria, bosco, castagneto, uliveto...)
<b>Scuola Primaria</b>	Uscite nel territorio in relazione a quanto programmato (es: fattoria, Canapine, castagneto, uliveto...)

Scuola Secondaria di primo grado	Uscite nel territorio in relazione finalizzata anche alla costruzione di un buon clima di classe
----------------------------------	--



## PROMOZIONE DELLA LETTURA

In considerazione dell'importanza attribuita alla lettura nella nostra scuola, vengono promosse specifiche attività, di seguito illustrate.

### 1) Attività di letto-scrittura (si veda allegato "Accostamento al codice scritto")

L'apprendimento della letto-scrittura da parte dei bambini è un processo cognitivo – linguistico di natura complessa che non può essere sostituito semplicemente dall'apprendimento di una serie di meccanismi di coordinazioni percettive e motorie.

Ferreiro e Teberosky, due degli studiosi ai quali facciamo riferimento, affermano in modo molto chiaro che *"bisogna lasciare che il bambino scriva... seppure in un sistema diverso, non perché inventi un sistema proprio, ma perché possa scoprire che il suo sistema non è il nostro e possa individuare ragioni valide per sostituire le proprie ipotesi con le nostre. Impedendogli di scrivere (verificare le sue ipotesi) ed obbligandolo a copiare (cioè a ripetere quanto tracciato da altri senza comprenderne la struttura) gli impediamo di imparare, cioè di scoprire da solo"*.

Le insegnanti delle Scuole dell'Infanzia dell'Istituto, condividendo queste premesse, hanno realizzato un percorso didattico sulla letto-scrittura che viene svolto nella gran parte delle sezioni col fine di favorire un approccio ragionato e personale alla lingua scritta.

Attività previste:

- giochi fonologici e metafonologici con le parole;
- scritture spontanee;
- confronto a piccoli gruppi sulle scritture spontanee;
- anticipazione del significato;
- lettura di storie da parte dell'insegnante;
- racconto di una storia senza finale ed invenzione dello stesso da parte dei bambini;
- costruzione e dettatura di una storia da parte dei bambini, suddivisi in piccoli gruppi.

### 2) Screening delle competenze metafonologiche

Ai bambini che frequentano l'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia viene somministrato un test per la rilevazione precoce delle competenze metafonologiche.

### 3) Attivazione di laboratorio per il potenziamento delle competenze metafonologiche e linguistiche (sviluppo delle capacità di riconoscere i suoni all'interno delle parole)

Ai bambini che frequentano l'ultimo anno della Scuola dell'Infanzia sono dedicati appositi laboratori per il potenziamento delle competenze metafonologiche e linguistiche.

### 4) Progetto di continuità

Per migliorare l'approccio con i libri e la disponibilità degli alunni a leggere, l'Istituto promuove un progetto in continuità che prevede:

- collaborazione con la Biblioteca Comunale;
- adesione al Progetto "Maggio dei libri" e "Libriamoci".

### 5) Spazi per leggere

Per promuovere il più possibile l'incontro con i testi scritti, l'Istituto ha realizzato l'Aula lettura, a disposizione di tutti i bambini dell'Istituto. In un ambiente colorato e divertente, è possibile prendere libri in prestito o volare con la fantasia durante l'ascolto di una lettura espressiva da parte dell'adulto.

### 6) Libri da leggere

La biblioteca si arricchisce annualmente dei testi che provengono da donazioni o da fondi appositamente destinati dalla scuola.

La biblioteca prevede, inoltre, una sezione speciale dedicata al tema del rispetto, con testi per bambini della

scuola dell'infanzia, della primaria e della secondaria di primo grado.



## POTENZIAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE

### Scuola dell'Infanzia

L'inglese, quale lingua veicolare, viene particolarmente curato a partire dalla scuola dell'Infanzia. I bambini di 5 anni partecipano a laboratori di lingua inglese, con l'obiettivo di avvicinarli in modo divertente e giocoso alla seconda lingua, anche al fine di creare una base di interesse e motivazione in grado di facilitarne l'apprendimento negli anni successivi.

### Scuola Primaria

Al fine di dare il giusto riconoscimento ai bambini che hanno ottenuto i migliori risultati nello studio della lingua inglese, al termine della classe quinta è previsto l'esame per la certificazione esterna da parte del Trinity College di Londra (Ente Certificatore esterno riconosciuto e controllato dalla QCA, l'Autorità inglese preposta alla validazione degli Enti certificatori del Regno Unito). Per garantire la preparazione necessaria al superamento degli esami, nel secondo quadrimestre cominciano i corsi della scuola. La partecipazione alle lezioni è completamente gratuita. La tassa di iscrizione all'esame è a carico dei genitori.

Nel corso dell'anno scolastico, è prevista la realizzazione di almeno un'unità didattica utilizzando la piattaforma eTwinning e almeno un'unità didattica in CLIL.

### Scuola Secondaria di primo grado

Con l'obiettivo di curare quanto più possibile lo studio delle lingue straniere, nella scuola secondaria di primo grado il percorso formativo prevede sia interventi di potenziamento sia interventi di recupero, anche utilizzando l'organico potenziato a disposizione della scuola.

Per i ragazzi che hanno ottenuto i migliori risultati nello studio della lingua inglese, al termine della classe terza è previsto l'esame per la certificazione esterna da parte del Trinity College di Londra. Per garantire la necessaria preparazione, nel secondo quadrimestre comincia il corso organizzato dalla scuola. Come per i bambini delle classi quinte, anche per i ragazzi della scuola secondaria di primo grado la partecipazione alle lezioni è completamente gratuita. La tassa di iscrizione all'esame è a carico dei genitori.

In ogni classe terza è prevista la realizzazione di almeno un'unità didattica in Clil.

In sintesi il percorso di potenziamento/recupero delle competenze linguistiche è il seguente:

	Tipologia dell'attività	Destinatari
<b>Scuola primaria</b>	Potenziamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Moduli didattici in CLIL</li> <li>• Progetto eTwinning</li> <li>• Corso di preparazione Esame Trinity</li> <li>• Esame Certificazione Trinity</li> <li>• Giornata delle Lingue</li> </ul>	Alunni di tutte le classi Alunni di alcune classi Alunni classi quinte Alunni classi quinte Alunni di alcune classi
<b>Scuola Secondaria di primo grado</b>	Potenziamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Moduli didattici in CLIL</li> <li>• Corso di preparazione Esame Trinity</li> <li>• Esame Certificazione Trinity</li> <li>• Giornata delle Lingue</li> <li>• Progetto eTwinning</li> </ul>	Alunni di tutte le classi Alunni classi terze Alunni classi terze Alunni classi prime Alunni di alcune classi



	Recupero: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sportello di recupero pomeridiano/aiuto compiti per le competenze linguistiche (pm)</li> <li>• Sportello di recupero delle competenze linguistiche in orario antimeridiano</li> </ul>	Alunni classi prime, seconde e terze
--	--	--------------------------------------

## ATTIVITA' DI POTENZIAMENTO DELLA MATEMATICA E PROMOZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA

Per avvicinare i bambini alla programmazione ed abituarli a pensare in modo computazionale, il nostro Istituto si è attivato e prevede specifici percorsi e attività di Coding. Si è scelto un approccio ludico per catturare l'attenzione degli alunni che, attraverso piattaforme e videogiochi (Minecraft education), imparano a risolvere un problema più o meno complesso, a costruire ambienti funzionali e sostenibili in un mondo virtuale e si avvicinano alla musica.



La scuola promuove, inoltre, la diffusione della cultura scientifica e logico matematica tramite una serie di attività che coinvolgono la totalità degli alunni, svolte sia in classe, sia nei Laboratori di scienze, sia negli orti della scuola.

I percorsi offerti sono caratterizzati dalla ciclicità delle attività, che vengono proposte con un progressivo grado di approfondimento.

## PROMOZIONE DI UNA DIDATTICA LABORATORIALE E/O BASATA SU COMPITI AUTENTICI

Al fine di migliorare negli alunni il potenziamento delle competenze e la loro capacità di utilizzare ciò che hanno appreso in situazioni diverse da quelle scolastiche, l'Istituto promuove specifiche attività e metodologie.



In considerazione, inoltre, della possibilità di utilizzare lo spazio verde di cui la scuola dispone nel plesso centrale (orti didattici), sono previste attività che collegano il *sapere al fare* e al *fare insieme sperimentando*.

L'obiettivo è quello di utilizzare gli orti come sfondo integratore per le attività disciplinari e come motore motivazionale per l'acquisizione di competenze di cittadinanza, nonché per potenziare il senso di appartenenza alla comunità.

Le attività programmate coinvolgono gli alunni della scuola primaria e si intersecano con le attività previste nel laboratorio scientifico (descritte nella sezione "promozione della cultura scientifica") e nel potenziamento delle lingue straniere. Alcune di questa attività sono svolte in CLIL.

## PROMOZIONE DELLA MUSICA

In considerazione della grande valenza formativa che l'Istituto attribuisce alla musica, la scuola promuove specifiche attività che si snodano nei tre ordini scolastici, come di seguito precisato.



### Scuola dell'Infanzia

La scuola dell'infanzia si propone di favorire l'accostamento ai principali elementi del linguaggio musicale e del mondo sonoro che circonda il bambino, in modo semplice e attraverso il gioco, con l'obiettivo di sviluppare la capacità di ascolto e attenzione, la sensibilità verso il linguaggio musicale e corporeo, la comunicazione e l'espressione delle emozioni. In particolare, a partire dalla sezione dei bambini di 3 e 4 anni, verranno

organizzati specifici momenti legati all'ascolto e al canto (Progetto Musicoterapia)

## Scuola Primaria

### LABORATORIO MUSICALE

E' rivolto agli alunni della scuola Primaria. Si svolge il pomeriggio con il coinvolgimento dei docenti di strumento della scuola secondaria di primo grado.

### PROPEDEUTICA ALLO STRUMENTO

E' rivolto agli alunni delle classi quinte ed è finalizzato ad avvicinare gli alunni allo studio dello strumento musicale. Si svolge in orario curricolare ed è tenuto dai docenti di strumento dell'Istituto.

## Scuola Secondaria di primo grado

### CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE



*“Se dipendesse da me, imparare uno strumento musicale diventerebbe obbligatorio. Potete immaginare di essere senza gusto, di non sentire il sapore dei cibi, o di essere senza tatto, di non sentire il caldo e il freddo con il semplice tocco delle dita? Un uomo senza musica è come un uomo senza gusto, o senza udito: ha un senso in meno. Se appena ne avete la possibilità, imparate a suonare uno strumento: uno qualsiasi, dal pianoforte al flauto al tamburo. Avrete una guida senza pari per entrare nel mondo della musica e capirne il meraviglioso linguaggio”. G. Rodari*

Dall'anno scolastico 2008/2009 la scuola secondaria di 1° grado ha attivato il *Corso Musicale* che gli alunni possono scegliere di frequentare al momento dell'iscrizione.

Gli strumenti proposti sono i seguenti: pianoforte, chitarra, flauto traverso, violino.

L'insegnamento è articolato in una parte teorica e in una parte pratica, con svolgimento sia individuale che a piccoli gruppi. La scelta dello strumento si basa sia sulle preferenze personali che sull'attitudine da verificare attraverso una prova psico-attitudinale per sostenere la quale non è necessaria alcuna conoscenza preliminare della musica.

La pratica strumentale è una disciplina triennale obbligatoria e soggetta a valutazione e verifica come le altre materie curricolari.

L'insegnamento dello strumento rientra in un progetto di formazione più ampio basato sul fare musica singolarmente e collettivamente.

Il Corso ad Indirizzo Musicale si prefigge non solo di guidare gli allievi alla conoscenza e all'uso del linguaggio musicale sviluppando le attitudini dei singoli, ma, secondo un'ottica più ampia, prepara gli allievi a conoscere ed usare la musica per meglio comprendere e modificare le situazioni ed organizzare armoniosamente qualsiasi esperienza umana.

### ORCHESTRA DELLA SCUOLA

Gli alunni che frequentano l'indirizzo musicale compongono l'Orchestra della scuola. Nel corso dell'anno scolastico, l'orchestra partecipa e organizza, generalmente, due concerti: nel periodo natalizio (Concerto di Natale) e a fine anno scolastico.

### PARTECIPAZIONE A CONCORSI MUSICALI

Al fine di valorizzare le eccellenze anche in ambito musicale, i ragazzi dell'indirizzo musicale che nel corso

dell'anno hanno ottenuto i migliori risultati partecipano a specifici concorsi che pongono gli alunni nella condizione di saggiare il proprio talento confrontandosi con altri e al cospetto di una giuria di esperti.



## PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' e DEL RISPETTO RECIPROCO

All'interno dell'Istituto è stato adottato un Progetto Formativo Unitario, che coinvolge tutti gli alunni, e dal titolo "Mettiamoci a norma". La finalità di questo progetto è quella di promuovere la riflessione costante sull'importanza delle regole e del loro rispetto in ogni situazione e in ogni contesto.

## PROMOZIONE DEL RISPETTO DELL'ALTRO e delle competenze sociali

### Progetto: "Gentilezza"

Con l'obiettivo di aiutare i bambini e i ragazzi nello sviluppo delle competenze sociali, vengono progettate e attivate specifiche iniziative. L'obiettivo è quello di costruire un curriculum verticale di momenti formativi che accompagni il bambino e il ragazzo nello sviluppo di competenze propedeutiche alla formazione del futuro cittadino.

In ragione di ciò le attività prendono il via nella scuola dell'Infanzia, con momenti finalizzati alla promozione di competenze relazionali tra bambini di diverse età. Sono previste attività laboratoriali a sezioni aperte e azioni di tutoraggio da parte dei bambini più grandi nei confronti dei più piccoli attraverso il Percorso di Accoglienza "SONO GRANDE ... TI AIUTO IO!" - Settimane del tutoraggio che prevedono attività di accoglienza dei bambini di 3 anni da parte dei bambini di 5 anni.

Verranno organizzati dei momenti in cui i bambini di 5 anni, suddivisi in piccoli gruppi che si alterneranno nell'arco delle settimane previste, accompagneranno i bambini di 3 anni in alcune attività scolastiche:

- Aiuto nelle attività di routine
- Scoperta degli spazi della scuola
- Esplorazione del giardino: spazi e giochi
- Manipolazione e attività grafico-pittoriche
- Utilizzo corretto dei giochi strutturati
- Lettura di un libro per immagini e corretto utilizzo dei libri e dell'angolo lettura

Nel corso dell'anno scolastico, inoltre, verranno colte tutte le occasioni in cui sia richiesto, stimolato e incentivato l'aiuto reciproco e la collaborazione.

Le attività proseguono nella scuola Primaria con momenti strutturati nel corso dei quali i bambini delle classi quinte si prendono cura dei nuovi arrivati; già dalle classi prime vengono avviate delle attività per il riconoscimento delle emozioni e dei bisogni propri e degli altri, attraverso letture, disegni, drammatizzazioni; i bambini sono invitati al rispetto dell'ambiente scolastico in ogni momento della giornata, sia della propria aula, sia degli spazi comuni e della mensa.

Tutte le azioni progettate si consolidano nella scuola Sec. di primo grado. Alcune attività hanno come destinatari singoli alunni, altre sono pensate per piccoli gruppi all'interno della classe, altre coinvolgeranno il gruppo classe nella sua totalità e altre ancora la comunità scolastica. Prevedono il coinvolgimento di docenti, genitori, comunità scolastica e territoriale in un'ottica di corresponsabilità educativa alla quale partecipano tutte le agenzie educative del territorio.



## PROMOZIONE DELLA SOLIDARIETA' E DI PERCORSI DI PACE



All'interno del nostro Istituto è molto sentita l'esigenza della promozione della SOLIDARIETA', intesa come una partecipazione attiva alle situazioni di difficoltà che ruotano intorno a noi; gli alunni ed il personale favoriscono iniziative finalizzate ad aiutare il disagio momentaneo di qualcuno o realtà problematiche del territorio; è ormai consueta la partecipazione al concorso indetto dall'Amministrazione Comunale "Volontario dell'anno" dal titolo "Dare una mano colora la vita".

Gli studenti della scuola secondaria di primo grado partecipano annualmente al concorso "Un poster per la pace".

## ATTIVITA' TEATRALE

L'attività del laboratorio teatrale coinvolge alcune classi della Scuola Primaria; offre agli alunni tempi e spazi per attivare le energie creative ed espressive che emergono più facilmente attraverso questa modalità. Permette loro, inoltre, di confrontarsi sia con i compagni, sia con persone adulte, in relazioni differenti e costruttive.



## PROMOZIONE DELLA SALUTE

L'Istituto Comprensivo è inserito nel comitato Trevi Promuove Salute e aderisce ai progetti scolastici proposti dalla USLUmbria2.

In particolare aderisce al Progetto 3.1 "Pensiamo positivo – Attivare potenzialità e percorsi positivi nelle scuole dell'Infanzia, primaria e secondaria di primo grado" e al Progetto 3.2 "Unplugged Umbria", rivolto alle scuole secondarie di primo grado.

In collaborazione con la Asl territoriale e con l'Ente Comunale, l'Istituto propone progetti specifici finalizzati a contrastare particolari patologie in crescita sul territorio, in un'ottica di prevenzione.

In ragione di ciò e con l'obiettivo di migliorare le abitudini alimentari dei bambini per debellare l'obesità e le patologie ad essa collegate, sono stati avviati i progetti di seguito specificati.

### PROGETTO "PANE, NONNO E MARMELLATA"

Il progetto nasce dalla volontà di lavorare sull'acquisizione di buone abitudini alimentari e, contestualmente, di rivalutare prodotti tipici della produzione alimentare del territorio.

E' potenziato dalle azioni che la scuola già ha posto in essere (in modo particolare quella a tempo pieno). In ragione di ciò e con la finalità di intervenire per migliorare la qualità dei cibi consumati a metà mattina, il progetto prevede la regolamentazione delle merende. I bambini consumeranno merende stabilite, che varieranno da pane e olio, pane e marmellata, yogurt, frutta di stagione, secondo un preciso calendario.

### PROGETTO "FRUTTA NELLE SCUOLE"

Il programma europeo "Frutta nelle scuole" è finalizzato ad aumentare il consumo di frutta da parte dei bambini e ad attuare iniziative che supportino più corrette abitudini alimentari e una nutrizione maggiormente equilibrata, nella fase in cui si formano le loro abitudini alimentari. Il progetto prevede la distribuzione di prodotti ortofrutticoli freschi, monofrutto, tagliati a fette o in preparati pronti all'uso. Destinatari del programma sono i bambini della scuola Primaria tempo normale. Le scuole aderenti al progetto sono individuate annualmente.

**L'Istituto Comprensivo partecipa annualmente alla richiesta di adesione al progetto anche se non sempre è destinataria dell'intervento.**

### PROGETTO "LATTE NELLE SCUOLE"

Il programma europeo "Latte nelle scuole", rivolto ai bambini della scuola Primaria di età compresa tra i 6 e gli 11

anni, intende avviare un percorso di sensibilizzazione delle famiglie e degli allievi ad un corretto consumo del latte e dei prodotti lattiero caseari.

Gli obiettivi che il programma si prefigge sono:

- promuovere il consumo di latte, yogurt e formaggi
- informare sulle loro caratteristiche nutrizionali
- creare occasioni di consumo collettivo per far conoscere diverse tipologie di prodotti
- formare corrette abitudini alimentari.

**L'Istituto Comprensivo partecipa annualmente alla richiesta di adesione al progetto anche se non sempre è destinatario dell'intervento.**

### CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

Per potenziare l'attività motoria e, contestualmente, favorire la socializzazione, è istituito il Centro Sportivo Scolastico (CSS). Il centro è solitamente aperto tutti i giovedì, dalle ore 14:30 alle ore 16.00 (l'orario potrebbe subire lievi modifiche nel corso dei vari anni scolastici). Possono partecipare gratuitamente tutti gli alunni della scuola secondaria di primo grado, seguiti dai docenti di Educazione Fisica della scuola. Per particolari discipline, potrebbero essere presenti esperti esterni. La scuola partecipa ai giochi sportivi studenteschi.



### SICUREZZA SCOLASTICA

Oltre al progetto Unitario "Mettiamoci a norma", allegato al presente PTOF e al quale si rimanda, il tema della sicurezza viene affrontato con interventi didattici coordinati nell'ambito di un progetto unitario denominato "**Sicurezza fuori e dentro la scuola**".

Il progetto prevede:

DESTINATARI: tutti gli alunni della scuola;

#### FINALITA'

- Promozione della cultura della prevenzione dei rischi;
- informazione per prevenire;
- "ANTICIPAZIONE"; sviluppo dell'abitudine a prevedere ("anticipare") le possibili conseguenze delle proprie ed altrui azioni o di eventi ambientali;
- interiorizzazione del "bene salute" quale valore di riferimento nelle scelte di vita.

#### AZIONI

- Le azioni coordinate dell'educazione alla sicurezza comprendono:
- contestualizzazione dei temi della sicurezza nell'ambito della programmazione di classe;
- rilevazione/memorizzazione dei fattori di rischio presenti negli ambienti scolastici ed adozione dei comportamenti preventivi conseguenti;
- partecipazione alle prove simulate di evacuazione d'emergenza, lettura consapevole della cartellonistica, rispetto delle consegne;
- trasferimento degli apprendimenti afferenti ai temi della sicurezza anche in ambito extra-scolastico (sulla strada, negli ambienti domestici, ecc...);
- eventuali incontri con la polizia municipale, appositamente organizzati, al fine di promuovere corretti comportamenti in ambiente extrascolastico;

ciascun insegnante, nelle classi di competenza, assicura:

- interventi informativi sui fattori di rischio presenti negli ambienti scolastici;
- interventi informativi sul corretto uso delle strutture, strumentazioni e dotazioni scolastiche;



- interventi informativi sui comportamenti preventivi.

Accanto a ciò, i docenti sono invitati a lavorare con gli alunni utilizzando anche il materiale presente sul portale "Alla larga dai pericoli" ([www.allalargadaipericoli.it](http://www.allalargadaipericoli.it))

Per favorire l'approccio ludico al tema della sicurezza stradale, è a disposizione dei docenti e degli alunni il software didattico "Lim.edu.strada", installato su ogni LIM della scuola dal quale possibile partire per la realizzazione di specifici moduli formativi.

### **TECNICHE PRIMO SOCCORSO**

Nel rispetto dell'art. 1, comma 10 della legge 107/2015, nella scuola secondaria di primo grado sono realizzate iniziative di formazione rivolte agli studenti, per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso.

## PARAGRAFO 2.5: AMBIENTI DI APPRENDIMENTO SUPPORTATI DALLE TECNOLOGIE DIGITALI E AZIONI COERENTI CON IL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE

### **Ambienti di apprendimento supportati dalla tecnologia digitale**

Tutti i plessi del Polo Scolastico di Trevi sono collegati alla rete internet tramite connessione Wifi, la quale permette un pieno ed importante utilizzo delle tecnologie informatiche, sia per lo svolgimento delle attività didattiche quotidiane sia per la comunicazione tra gli stessi plessi, la segreteria, le famiglie.

Le aule della Scuola Secondaria e Primaria sono dotate di Lim, digital board e pc che permettono di realizzare simulazioni, di viaggiare ed orientarsi, di reperire informazioni da fonti diverse e di confrontarle tra loro, di scrivere testi a più mani in modo cooperativo, di guardare video tutorial e svolgere esercizi interattivi, ovvero consentono di sperimentare compiti autentici e dinamici, esperienze che prevedono un coinvolgimento attivo da parte degli alunni utilizzando strumenti a loro familiari.

Nel Polo centrale è presente un'aula polifunzionale, con pc portatili, Lim e altre strumentazioni digitali utili a rendere l'apprendimento più stimolante e creativo; il laboratorio multimediale, inoltre, offre la possibilità di imparare facendo, di sperimentare, esplorare e scoprire la conoscenza.

### **Partecipazione Avvisi pubblici PON**

Considerata la necessità di modificare gli ambienti di apprendimento per renderli più rispondenti ai bisogni degli alunni nativi digitali e di migliorare la dotazione dell'Istituto, la scuola ha partecipato ai seguenti avvisi pubblici, rivolti alle Istituzioni scolastiche statali:

- 1. Fondi Strutturati Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020" per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN. Il progetto è stato valutato positivamente ed è stato finanziato così da permettere la realizzazione della rete Wi-Fi in tre plessi della scuola: Trevi, Borgo Trevi e Santa Maria in Valle.*

Il progetto prevedeva:

- un miglioramento dell'ambiente di apprendimento e di conseguenza, un maggior utilizzo, nella scuola, delle risorse tecnologiche in modalità wireless per promuovere la conoscenza delle tecnologie nella didattica quotidiana;
- un incremento e perfezionamento nell'utilizzo in classe delle ICT, delle LIM, dei supporti digitali da parte dei docenti e degli alunni dal punto di vista quantitativo e qualitativo (sviluppo di unità di apprendimento con l'utilizzo delle risorse digitali);
- un aumento delle infrastrutture tecnologiche (reti wireless, dispositivi mobili e fissi, LIM) in dotazione dell'Istituto;
- un utilizzo in classe di modalità di apprendimento collaborativo e produttivo con l'impiego di strumenti operativi come software per mappe concettuali o metodologie didattiche come il WebQuest e costruzione di modelli di apprendimento che superino la lezione frontale;
- un sostegno ad alunni con difficoltà: lezioni multimediali, attività individuali e di gruppo al computer utilizzando

programmi specifici.

2. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014/2020" per la realizzazione di ambienti digitali. Il progetto è stato valutato positivamente ed è stato finanziato così da permettere la realizzazione dell'Aula per tutti e le aule 3.0.

Con questo progetto si sono ottenute delle aule con LIM/Touch Panel e computer laptop e fissi che fossero utilizzabili da tutte le classi dell'istituto e che permettessero di continuare a sviluppare una didattica sempre più collaborativa e laboratoriale.

Con l'utilizzo di LIM, di supporti informatici adeguati e di software si può ottenere un'ottima ricaduta, sugli studenti e sui docenti, avendo a disposizione nuovi stimoli per la didattica ed offrendo la possibilità di ricerca e sviluppo delle conoscenze degli allievi in modo diretto e semplificato.

I due progetti sono stati realizzati e permettono ai docenti e soprattutto agli allievi di:

- Saper utilizzare il computer e altre tecnologie per comunicare e instaurare rapporti collaborativi
- Avere in classe uno strumento di ricerca e sviluppo con l'ausilio di internet.
- Apprendere attraverso modalità didattiche mediate dalle ICT
- Permettere lo sviluppo di una didattica collaborativa di classe
- Facilitare la comunicazione, la ricerca, l'accesso alle informazioni e alle risorse, ai materiali didattici da parte degli allievi e dei docenti
- Condividere i registri informatici
- Accedere al portale della scuola
- Gestire in modalità utile e non solo ludica della risorsa Internet
- Porre le basi infrastrutturali per la didattica 2.0
- Aprire un nuovo canale di comunicazione e formazione tra e verso i discenti

3. Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Nuovi ambienti di apprendimento"

Nell'anno scolastico 2018-2019 l'Istituto ha presentato un progetto per la realizzazione di una nuova aula 3.0 che prevede uno spazio per il Debate e la realizzazione della redazione d'Istituto.

Il progetto è stato finanziato, la scuola ha provveduto all'acquisto dei materiali in previsione della sistemazione della nuova aula.

4. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Smart Class I ciclo"

Nel mese di aprile dell'anno scolastico 2019/2020 l'Istituto ha presentato un progetto per la realizzazione di classi virtuali adatte a consentire forme di didattica digitale.

Il progetto è stato finanziato e la scuola ha provveduto all'acquisto di devices che potranno essere offerti in comodato d'uso previa richiesta a tutti coloro che ne sono sprovvisti.

5. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado"

Nel mese di luglio dell'anno scolastico 2019/2020 l'Istituto ha presentato la candidatura al finanziamento per l'acquisto di libri e supporti didattici da concedere in comodato d'uso a studenti in difficoltà anche a seguito dell'emergenza Covid garantendo pari opportunità e diritto allo studio.

L'Istituto ha ottenuto il finanziamento e sta provvedendo, previa richiesta, alla fornitura dei supporti agli studenti interessati.

6. Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Apprendimento e socialità".

Nel mese di aprile dell'anno scolastico 2020/21, l'Istituto ha presentato la candidatura al finanziamento con lo scopo di ampliare la proposta didattica e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020/21 e 2021/22. Il progetto presentato, "Insieme a scuola," intende proporre percorsi didattici e formativi ispirati all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzino l'apprendimento attivo e cooperativo, ponendo particolare attenzione al benessere personale e alle relazioni.

7. Programma operativo nazionale "Progetto Coding e robotica"

L'Istituto Tommaso Valenti e l'Indire (Istituto Nazionale di documentazione, innovazione e ricerca educativa) hanno stipulato un accordo di collaborazione nell'ambito del progetto "Coding e Robotica".

Il progetto mira a promuovere l'applicazione delle tecnologie per lo sviluppo della didattica laboratoriale ed

attività di ricerca nell'ambito della robotica. A questo scopo l'Indire ha concesso a titolo gratuito, in comodato d'uso, 2 kit Arduino CtC101, 20 kit Arduino e 1 Nao da utilizzare nelle attività di sperimentazione.

**8. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021.**

L'Istituto ha ottenuto il finanziamento finalizzato ad incrementare la dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica. Sono stati acquistati monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive.

**9. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Azione 13.1.3 - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"**

L'Istituto ha ottenuto il finanziamento finalizzato alla realizzazione di orti didattici, alla riqualificazione di giardini e cortili e all'allestimento di ambienti laboratoriali scolastici per la transizione ecologica, in particolare della filiera agro-alimentare e integrati con strumenti digitali anche per l'approfondimento dello studio riguardante le energie rinnovabili e l'efficientamento energetico.

**10. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Avviso pubblico prot. n.00738 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

L'Istituto ha ottenuto il finanziamento finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia statali.

Gli interventi sono volti all'adeguamento degli ambienti di apprendimento al fine di garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni Nazionali.

### **Azioni promosse per migliorare le dotazioni della scuola**

Con l'obiettivo di incrementare la dotazione digitale della scuola, l'Istituto partecipa a concorsi che premiano con dotazioni digitali, come ad esempio l'iniziativa del Conad "Insieme per la scuola" (un click per la scuola - Coop-Conad- Emi). La scuola accetta, inoltre, donazioni che vengono dai privati o da associazioni, nel puntuale rispetto del "Regolamento sponsorizzazioni" dell'Istituto.

### **Animatore Digitale**

Nella scuola è presente l'Animatore Digitale che ha il compito di guidare i processi di attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale. Si tratta di un docente esperto rispetto ai temi dell'innovazione tecnologica che ha il compito di seguire il processo di digitalizzazione triennale della scuola.

Il suo profilo (cfr. azione #28 del PNSD) è rivolto a:

- **Formazione interna:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;
- **Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- **Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

Nella scuola è stato costituito, inoltre, il team dell'innovazione: si tratta di un gruppo di docenti che, seguito di specifica formazione, contribuirà a supportare e ad accompagnare l'innovazione didattica nelle istituzioni



scolastiche nonché le attività dell'Animatore digitale.

### Scuola Primaria

Ambiti di intervento	Azioni formative previste	Alunni coinvolti
Formazione digitale generale	Moduli formativi finalizzati all'acquisizione delle competenze di base per l'utilizzo dei principali software Avvio al Coding- Uso del videogioco Minecraft	Tutti gli alunni  Alunni alcune classi
Promozione esperienze di gemellaggio, apertura alla internazionalizzazione	Gemellaggi virtuali con altre scuole dell'Europa, grazie alla piattaforma eTwinning	Alunni coinvolti in attività eTwinning
Sicurezza sul web	Giornata europea della sicurezza in Rete Moduli formativi sulla sicurezza in rete attraverso la partecipazione a progetti e /o concorsi	Alunni classi quarte e quinte
Creazione ambienti di apprendimento innovativi	Realizzazione di un'aula 3.0 per il debate/redazione giornalistica  Allestimento di zone verdi all'interno di alcune aule (Progetto "Una pianta per ogni bambino")	Alunni tutte le classi  Alunni di alcune classi

### Scuola Secondaria di primo grado

Ambiti di intervento	Azioni formative previste	Alunni coinvolti
Formazione digitale generale	Moduli formativi finalizzati all'acquisizione delle competenze di base per l'utilizzo dei principali software	Tutti gli alunni
Promozione delle competenze digitali	Azioni trasversali connesse alle varie discipline (richiesta di compiti autentici che richiedono l'uso di strumenti digitali)	Tutti gli alunni
Sviluppo del senso critico	Moduli formativi finalizzati allo sviluppo del senso critico nella ricerca delle informazioni tramite Internet	Tutti gli alunni
Sicurezza sul web	Giornata europea della sicurezza in Rete	Tutti gli alunni
Creazione ambienti di apprendimento innovativi	Realizzazione dell'"Aula per tutti" ed Aule 3.0 accessoriate con LIM/Touch Panel e computer laptop e fissi	Tutti gli alunni

#### PARAGRAFO 2.6: INCLUSIONE SCOLASTICA E SOCIALE

##### **PROGETTO INTEGRAZIONE**

##### **AREA DEI BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI**

Nel rispetto della L. 170/2010 e della Direttiva Bes del 27/12/2012, sono destinatari dell'intervento a favore dell'inclusione scolastica tutti gli alunni con Bisogni Educativi Speciali comprendenti:

- le disabilità (L. 104/92)
- i disturbi evolutivi specifici (DSA, ADHD, DOP, Borderline, altro)
- le difficoltà riconducibili a svantaggio socio-economico, linguistico-culturale.

Per rispondere in modo opportuno alle esigenze formative di questi alunni, l'Istituto ha istituito un Gruppo di Lavoro per l'Inclusività che ha come scopo quello di redigere annualmente, entro il 30 giugno, il **Piano Annuale di Inclusione**. Nel Piano sono riportate le attività previste per facilitare l'integrazione e l'apprendimento di alunni riconosciuti come portatori di particolari bisogni educativi. Il PAI si compone di una parte generale e di una scheda operativa che riassume, anno per anno, le attività da porre in essere.

Come previsto dalla normativa vigente, all'interno della scuola operano i seguenti gruppi di lavoro. Ognuno con propri compiti e ruoli:

- Gruppo di Lavoro Operativo (GLO), gruppo di lavoro operativo per l'inclusione
- Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI).

#### **a. Alunni con disabilità**

Nel nostro Istituto sono presenti alunni con disabilità seguiti da docenti di sostegno specializzati che operano nei vari plessi.

Uno specifico protocollo di accoglienza, appositamente redatto, regola le azioni previste per ciascuna fase che conduce all'ingresso del bambino a scuola. Le varie fasi (orientamento, iscrizione, pre-accoglienza, pre-conoscenza, condivisione, inserimento, partecipazione/inclusione) sono articolate in azioni, tempi e attori.

L'inserimento dei bambini nelle classi, l'assegnazione dei docenti di sostegno e l'organizzazione oraria sono regolati da criteri definiti. Un gruppo di lavoro, costituito da tutti gli insegnanti di sostegno e coordinati dalla funzione strumentale, si riunisce periodicamente per analizzare le situazioni e i bisogni e programmare le linee di intervento. Per ciascun allievo seguito, gli insegnanti di sostegno collaborano con i Consigli di Classe, le famiglie, le équipe multidisciplinari e i servizi territoriali. Durante gli incontri vengono individuati bisogni, capacità e potenzialità (profilo dinamico-funzionale) e programmati percorsi educativo-didattici mirati (Piano Educativo Individualizzato). Vengono inoltre definite le condizioni di accoglienza/continuità educativo/didattica nel passaggio tra diversi gradi di scuola.

#### **b. Alunni con disturbi evolutivi specifici**

Per gli alunni con disturbi evolutivi specifici viene redatto il Piano Didattico Personalizzato (PDP), all'interno del quale sono precisate le metodologie, gli strumenti dispensativi e compensativi previsti per quell'alunno, gli eventuali tempi aggiuntivi e ogni altro elemento ritenuto utile per un positivo percorso scolastico in riferimento al disturbo individuato.

Per favorire il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria, l'Istituto ha predisposto, inoltre, una specifica scheda che viene compilata dalle insegnanti della scuola primaria. In tale scheda vengono descritte le strategie che si sono dimostrate proficue per l'alunno nel corso della scuola primaria. La scheda viene illustrata ai docenti della scuola secondaria di primo grado in occasione degli incontri di continuità, nel corso dei quali ogni bambino viene presentato ai futuri insegnanti, così da facilitarne il percorso formativo.

#### **c. Alunni con difficoltà riconducibili a svantaggio socio-economico, linguistico-culturale**

In questi casi è l'osservazione sistematica dei comportamenti e delle prestazioni scolastiche dello studente che fa sospettare con fondatezza il prevalere dei vissuti personali dei ragazzi o dei fattori dell'ambiente di vita quali elementi ostativi all'apprendimento. L'individuazione della presenza di alunni in situazione di BES, e la scelta di un intervento didattico specifico, avviene dopo una rilevazione dell'esistenza di difficoltà nelle attività scolastiche.

#### **d. Alunni stranieri**

Negli ultimi anni la presenza di alunni stranieri nell'Istituto è divenuta sempre più consistente e la nuova composizione della popolazione scolastica richiede un intervento efficace per l'inserimento e il successo formativo di questi alunni. E' fondamentale, infatti, favorire la loro integrazione nel contesto scolastico e promuovere sul territorio una positiva convivenza fra culture diverse.

La scuola ritiene opportuno non limitarsi all'accoglienza e all'alfabetizzazione dei NAI, ma si pone l'obiettivo di migliorare e consolidare il rapporto con le famiglie attraverso un coinvolgimento attivo, capace di dare risposte significative ai problemi di natura sociale e culturale che emergono nel territorio quali, primo fra tutti, il fenomeno dell'isolamento e della chiusura delle famiglie di recente immigrazione che trovano difficoltà ad

instaurare rapporti significativi anche con la scuola.  
Per questo l'Istituto utilizza:

- Il protocollo di accoglienza alunni stranieri
- Didattica interculturale
- Laboratori linguistici italiano L2
- Laboratori di recupero
- Sportelli di aiuto

#### **ISTRUZIONE DOMICILIARE**

Per gli alunni assenti per lunghi periodi dalla scuola, a causa di particolari motivi di salute, l'Istituto organizza progetti da attivare secondo le modalità ed i tempi previsti dalla normativa vigente in materia connessa all'Istruzione Domiciliare.

#### PARAGRAFO 2.7: LA VALUTAZIONE E LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE



#### **Verifica e valutazione**

La valutazione è espressione dell'autonomia professionale del docente, nella sua funzione sia individuale sia collegiale. Ha per oggetto il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico complessivo degli alunni. Gli studenti hanno diritto ad una valutazione trasparente, tempestiva e tesa allo sviluppo dei processi di autovalutazione.

Gli esiti delle verifiche, orali e scritte, saranno accessibili ai genitori anche on line, attraverso il Registro Elettronico.

Per particolari progetti, gli alunni condividono le valutazioni del lavoro della classe con gli insegnanti, prima e/o dopo il termine delle attività previste.

#### **Sistema esterno**

Le conoscenze, le abilità e le competenze disciplinari e trasversali raggiunte sono verificate alla fine del 1° ciclo di istruzione, con l'esame di Stato.

Le classi 2° e 5° della Scuola Primaria e le classi terze della Scuola sec. di I grado svolgono le prove nazionali (Invalsi) nel mese di maggio di ogni anno scolastico.

#### **Sistema interno**

Il percorso formativo si fonda sulla verifica (in itinere e finale) dei processi educativo-didattici e dei progressi nell'apprendimento accertati in sede di Consigli di Classe, Interclasse, Intersezione, con scansione mensile, bimestrale e quadrimestrale.

La valutazione è effettuata dai docenti di classe e la collegialità dell'operazione è criterio e garanzia di trasparenza e correttezza.

Si pratica nella Scuola dell'Infanzia con i seguenti strumenti:

- griglia di osservazione individuale iniziale;
- griglie di verifica sul raggiungimento delle abilità e conoscenze quadrimestrali;
- valutazione formativa per i bambini dell'ultimo anno esplicitata nel documento di passaggio Scuola Infanzia-Scuola Primaria.

Si pratica nella Scuola Primaria e Secondaria di primo grado:

- in ingresso, come analisi della situazione di partenza;

- in itinere, come valutazione formativa, volta allo sviluppo di atteggiamenti metacognitivi;
- in uscita, come valutazione e certificazione delle competenze conseguite;
- durante le esperienze extrascolastiche (uscite, visite guidate, partecipazione a incontri e competizioni...) attraverso una griglia di osservazione compilata a cura dei docenti.

### **Modalità di verifica e valutazione**

#### ***Prove scritte***

quesiti aperti/ chiusi  
vero/falso  
scelta multipla  
completamento  
produzione testi/elaborati

#### ***Prove orali***

interrogazione  
intervento  
dialogo  
discussione  
ascolto

#### ***Esercitazioni pratiche***

#### ***Prove grafiche e pittoriche***

Per la Scuola Primaria e Sec. di primo grado, relativamente alla valutazione degli apprendimenti e del comportamento, sono individuati degli indicatori come da prospetto.

Le abilità relative alla conoscenza e all'uso degli strumenti informatici sono incluse all'interno della didattica di ogni singola disciplina.

Le competenze-chiave di cittadinanza sono trasversali, in quanto riguardano

- l'ascolto e la comunicazione;
- l'autonomia e la responsabilità;
- la collaborazione e la partecipazione;
- l'imparare ad imparare;
- le abilità di studio;
- l'errore come risorsa per l'apprendimento;
- risolvere i problemi.

Vengono valutate tramite l'osservazione di ogni docente e l'autovalutazione degli alunni stessi.

### **INDICATORI DI VALUTAZIONE classe 1 - Scuola Primaria**

<b>DISCIPLINA</b>	<b>INDICATORI</b>
<b>Italiano</b>	Ascoltare conversazioni e messaggi orali; comunicare pensieri e vissuti Leggere e comprendere parole, frasi e brevi testi Scrivere parole e frasi, brevi testi guidati Riconoscere alcune convenzioni ortografiche
<b>Lingua Inglese</b>	Ascoltare e comprendere comandi, istruzioni e semplici messaggi Leggere e comprendere parole, brevi frasi, filastrocche Identificare e abbinare numeri, colori, figure, oggetti ed animali
<b>Storia</b>	Collocare nel tempo e nello spazio le attività quotidiane, rilevando rapporti di successione, contemporaneità, durata e ciclicità
<b>Geografia</b>	Usare correttamente i dati della strutturazione spaziale Rappresentare spazi e percorsi

<b>Matematica</b>	Riconoscere, rappresentare e risolvere semplici situazioni problematiche Acquisire abilità di calcolo orale e scritto entro il 20 Riconoscere e disegnare semplici figure geometriche
<b>Scienze</b>	Osservare, porre domande, fare ipotesi e verificarle su situazioni desunte dall'esperienza Distinguere viventi e non viventi e individuare le caratteristiche essenziali
<b>Musica</b>	Ascoltare, analizzare e rappresentare fenomeni sonori e linguaggi musicali Esprimersi con il canto e semplici strumenti
<b>Arte e immagine</b>	Produrre messaggi con l'uso di linguaggi, tecniche e materiali diversi Leggere e comprendere immagini di diverso tipo
<b>Educazione Fisica</b>	Acquisire le abilità motorie di base Partecipare alle attività di gioco e di sport, rispettandone le regole
<b>Tecnologia</b>	Effettuare prove ed esperienze sulle proprietà dei materiali più comuni. Pianificare la fabbricazione di un semplice oggetto elencando gli strumenti e materiali necessari Utilizzare semplici procedure per la selezione, la preparazione e la presentazione degli alimenti
<b>Religione cattolica</b>	Conoscere i contenuti essenziali della religione cattolica Riconoscere, rispettare ed apprezzare i valori religiosi ed etici nella esistenza delle persone e nella storia dell'umanità
<b>Educazione civica</b>	<i>Si veda Curricolo di E. Civica allegato al PTOF</i>
<b>Comportamento</b>	Rispettare le regole Relazionarsi positivamente con gli altri

### INDICATORI DI VALUTAZIONE classi 2 e 3 - Scuola Primaria

<b>DISCIPLINA</b>	<b>INDICATORI</b>
<b>Italiano</b>	Ascoltare conversazioni e messaggi orali; comunicare pensieri e vissuti con linguaggio appropriato Leggere e comprendere brevi testi di vario tipo Produrre semplici testi scritti Riconoscere e applicare alcune strutture della lingua
<b>Lingua Inglese</b>	Ascoltare e comprendere parole, comandi, istruzioni, semplici frasi e messaggi Leggere e comprendere frasi e brevi testi Produrre frasi con strutture e lessico adeguati
<b>Storia</b>	Collocare nel tempo e nello spazio fatti ed eventi Distinguere e confrontare le fonti storiche Ricostruire eventi e trasformazioni storiche attraverso l'uso delle fonti
<b>Geografia</b>	Collocare nello spazio fatti ed eventi Riconoscere elementi fisici ed antropici di un paesaggio geografico Saper leggere carte e rappresentazioni geografiche
<b>Matematica</b>	Riconoscere, rappresentare e risolvere semplici problemi Acquisire abilità di calcolo orale e scritto Operare con figure geometriche, grandezze e misure
<b>Scienze</b>	Osservare, porre domande, fare ipotesi e verificarle su situazioni desunte dall'esperienza Esplorare ambienti, osservandone le caratteristiche
<b>Musica</b>	Ascoltare, analizzare e rappresentare fenomeni sonori e linguaggi musicali Esprimersi con il canto e semplici strumenti
<b>Arte e immagine</b>	Produrre messaggi con l'uso di linguaggi, tecniche e materiali diversi Leggere e comprendere immagini di diverso tipo

<b>Educazione Fisica</b>	Acquisire le abilità motorie di base Partecipare alle attività di gioco e di sport, rispettandone le regole
<b>Tecnologia</b>	Effettuare prove ed esperienze sulle proprietà dei materiali più comuni. Pianificare la fabbricazione di un semplice oggetto elencando gli strumenti e i materiali necessari. Utilizzare semplici procedure per la selezione, la preparazione e la presentazione degli alimenti.
<b>Religione cattolica</b>	Conoscere i contenuti essenziali della religione cattolica Riconoscere, rispettare ed apprezzare i valori religiosi ed etici nella esistenza delle persone e nella storia dell'umanità
<b>Educazione civica</b>	<i>Si veda Curricolo di E. Civica allegato al PTOF</i>
<b>Comportamento</b>	Rispettare le regole Relazionarsi positivamente con gli altri

### INDICATORI DI VALUTAZIONE classi 4 - 5 - Scuola Primaria

<b>DISCIPLINA</b>	<b>INDICATORI</b>
<b>Italiano</b>	Ascoltare, comprendere e comunicare oralmente Leggere e comprendere testi di tipo diverso Produrre testi scritti Riconoscere le strutture della lingua
<b>Lingua Inglese</b>	Ascoltare e comprendere espressioni familiari di uso quotidiano e formule comuni, utili per soddisfare bisogni di tipo concreto Leggere e comprendere frasi e brevi testi Produrre semplici testi con strutture e lessico adeguati Riconoscere e riprodurre suoni e ritmi della lingua inglese attribuendovi significati e funzioni
<b>Storia</b>	Conoscere gli eventi storici, con particolare riguardo alla realtà locale, e collocarli nel tempo e nello spazio Distinguere e confrontare le fonti storiche Ricavare dalla storia passata elementi utili per la lettura del presente e la costruzione di una cittadinanza attiva
<b>Geografia</b>	Osservare, descrivere e confrontare paesaggi geografici
<b>Matematica</b>	Riconoscere, rappresentare e risolvere problemi Acquisire abilità di calcolo orale e scritto Operare con figure geometriche, grandezze e misure Riconoscere ed utilizzare semplici termini specifici
<b>Scienze</b>	Osservare, porre domande, fare ipotesi e verificarle Osservare i vari ambienti e fenomeni e coglierne le relazioni Utilizzare in modo corretto il linguaggio
<b>Musica</b>	Ascoltare, analizzare e rappresentare fenomeni sonori e linguaggi musicali Esprimersi con il canto e semplici strumenti
<b>Arte e immagine</b>	Produrre messaggi con l'uso di linguaggi, tecniche e materiali diversi Leggere e comprendere immagini di diverso tipo
<b>Educazione fisica</b>	Acquisire le abilità motorie di base Partecipare alle attività di gioco e di sport, rispettandone le regole
<b>Tecnologia</b>	Eseguire semplici misurazioni e rilievi fotografici sull'ambiente scolastico o sulla propria abitazione. Leggere e ricavare informazioni utili da guide d'uso o istruzioni di montaggio. Effettuare stime approssimative su pesi o misure di oggetti dell'ambiente scolastico. Smontare semplici oggetti e meccanismi, apparecchiature obsolete o altri dispositivi comuni

<b>Religione cattolica</b>	Conoscere i contenuti essenziali della religione cattolica Riconoscere, rispettare ed apprezzare i valori religiosi ed etici nella esistenza delle persone e nella storia dell'umanità
<b>Educazione civica</b>	<i>Si veda Curricolo di E. Civica allegato al PTOF</i>
<b>Comportamento</b>	Rispettare le regole Relazionarsi positivamente con gli altri

### INDICATORI DI VALUTAZIONE classi prime Scuola Secondaria di 1° grado

<b>DISCIPLINA</b>	<b>INDICATORI</b>
<b>Italiano</b>	Comprendere la lingua orale e scritta Produrre nella lingua orale e scritta Conoscere l'evoluzione e la struttura della lingua Conoscere e organizzare i contenuti
<b>Lingua Inglese</b>	Interagire in semplici scambi dialogici relativi alla vita quotidiana Identificare informazioni semplici in testi semiautentici Riconoscere le caratteristiche specifiche di alcuni aspetti della cultura anglosassone
<b>Seconda lingua comunitaria (Francese)</b>	Interagire in semplici scambi dialogici relativi alla vita quotidiana Identificare informazioni semplici in testi semiautentici Riconoscere le caratteristiche specifiche di alcuni aspetti della cultura
<b>Storia</b>	Saper utilizzare fonti di diverso tipo per produrre conoscenze Selezionare ed organizzare informazioni con mappe, schemi, tabelle, grafici e risorse digitali Conoscere e collocare la storia locale in relazione con quella generale Produrre testi orali e scritti utilizzando il linguaggio specifico della disciplina
<b>Geografia</b>	Orientarsi sulle carte, leggere e interpretare vari tipi di carte Conoscere e confrontare diversi tipi di paesaggio anche in relazione ai problemi di tutela del patrimonio naturale e culturale Sviluppare il concetto di regione geografica, fisica, climatica, storica ed economica
<b>Matematica</b>	Conoscere gli elementi specifici della disciplina Osservare fatti, individuare e applicare relazioni, proprietà, procedimenti di calcolo Comprendere ed usare il linguaggio specifico
<b>Scienze</b>	Conoscere gli elementi specifici della disciplina Osservare e descrivere fatti e fenomeni anche con strumenti Cogliere analogie e differenze Comprendere ed usare il linguaggio specifico
<b>Tecnologia</b>	Conoscere le fasi di un processo tecnico di lavoro
<b>Musica</b>	Riprodurre con la voce ed eseguire semplici brani Possedere le basi tecniche suono/segno e le regole del linguaggio tradizionale Possedere le elementari tecniche esecutive dello strumento
<b>Arte e immagine</b>	Vedere, osservare e usare i linguaggi visivi specifici Conoscere e usare le tecniche espressive Produrre e rielaborare i messaggi visivi Leggere i documenti del patrimonio culturale e artistico
<b>Educazione Fisica</b>	Saper gestire le abilità motorie e conoscerne le caratteristiche e gli obiettivi Partecipare alle attività di gioco e di sport, rispettandone le regole
<b>Religione cattolica</b>	Conoscere gli elementi specifici della dottrina, del culto, dell'etica delle religioni Capacità di riconoscere e apprezzare i valori religiosi Individuare il messaggio centrale di alcuni testi biblici Comprendere e usare i linguaggi specifici
<b>Educazione civica</b>	<i>Si veda Curricolo di E. Civica allegato al PTOF</i>

## INDICATORI DI VALUTAZIONE classi seconde Scuola Secondaria di 1° grado

<b>DISCIPLINA</b>	<b>INDICATORI</b>
<b>Italiano</b>	<p>Comprendere la lingua orale e scritta</p> <p>Produrre nella lingua orale e scritta</p> <p>Conoscere l'evoluzione e la struttura della lingua</p> <p>Conoscere e organizzare i contenuti</p>
<b>Lingua Inglese</b>	<p>Interagire in semplici scambi dialogici relativi alla vita quotidiana</p> <p>Identificare informazioni in testi semiautentici</p> <p>Produrre espressioni e frasi scritte, collegate da semplici connettivi</p> <p>Riconoscere le caratteristiche specifiche di alcuni aspetti della cultura anglosassone</p>
<b>Seconda lingua comunitaria (Francese)</b>	<p>Interagire in semplici scambi dialogici relativi alla vita quotidiana</p> <p>Identificare informazioni semplici in testi semiautentici</p> <p>Riconoscere le caratteristiche specifiche di alcuni aspetti della cultura francofona</p>
<b>Storia</b>	<p>Saper utilizzare fonti di diverso tipo per produrre conoscenze</p> <p>Selezionare ed organizzare informazioni con mappe, schemi, tabelle, grafici e risorse digitali</p> <p>Conoscere e collocare la storia locale in relazione con quella generale</p> <p>Produrre testi orali e scritti utilizzando il linguaggio specifico della disciplina</p>
<b>Geografia</b>	<p>Orientarsi sulle carte, leggere e interpretare vari tipi di carte</p> <p>Conoscere e confrontare diversi tipi di paesaggio anche in relazione ai problemi di tutela del patrimonio naturale e culturale</p> <p>Sviluppare il concetto di regione geografica, fisica, climatica, storica ed economica</p>
<b>Matematica</b>	<p>Conoscere gli elementi specifici della disciplina</p> <p>Applicare relazioni, proprietà, procedimenti di calcolo</p> <p>Definire e risolvere problemi</p> <p>Usare termini, simboli e grafici</p>
<b>Scienze</b>	<p>Conoscere gli elementi specifici della disciplina</p> <p>Osservare e descrivere fatti e fenomeni anche con strumenti</p> <p>Cogliere analogie e differenze</p> <p>Comprendere ed usare il linguaggio specifico</p>
<b>Tecnologia</b>	<p>Conoscere e descrivere tecniche</p> <p>Riprodurre procedimenti in successione ordinata</p> <p>Conoscere le fasi di un processo tecnico/tecnologico</p> <p>Conoscere il metodo delle proiezioni ortogonali</p>
<b>Musica</b>	<p>Riprodurre con la voce per imitazione e/o per lettura brani corali a una o più voci</p> <p>Eseguire brani con lo strumento decifrando la notazione gradualmente più complessa sia nell'esperienza scolastica che nella musica d'insieme</p> <p>Ascoltare ed analizzare un brano musicale individuandone le caratteristiche essenziali</p> <p>Inserire il brano ascoltato nel contesto storico musicale</p>
<b>Arte e immagine</b>	<p>Vedere, osservare e usare i linguaggi visivi specifici</p> <p>Conoscere e usare le tecniche espressive</p> <p>Produrre e rielaborare i messaggi visivi</p> <p>Leggere i documenti del patrimonio culturale e artistico</p>
<b>Educazione Fisica</b>	<p>Saper gestire le abilità motorie e conoscerne le caratteristiche e gli obiettivi</p> <p>Partecipare alle attività di gioco e di sport, rispettandone le regole</p>
<b>Religione cattolica</b>	<p>Conoscere gli elementi specifici della dottrina, del culto, dell'etica delle religioni</p> <p>Capacità di riconoscere e apprezzare i valori religiosi</p> <p>Individuare il messaggio centrale di alcuni testi biblici</p> <p>Comprendere e usare i linguaggi specifici</p>
<b>Educazione civica</b>	<i>Si veda Curricolo di E. Civica allegato al PTOF</i>



## INDICATORI DI VALUTAZIONE classi terze Scuola Secondaria di 1° grado

<b>DISCIPLINA</b>	<b>INDICATORI</b>
<b>Italiano</b>	<p>Comprendere la lingua orale e scritta</p> <p>Produrre nella lingua orale e scritta</p> <p>Conoscere l'evoluzione e la struttura della lingua</p> <p>Conoscere e organizzare i contenuti</p>
<b>Lingua Inglese</b>	<p>Interagire in semplici scambi dialogici relativi alla vita quotidiana</p> <p>Identificare informazioni in testi semiautentici</p> <p>Produrre espressioni e frasi scritte, collegate da semplici connettivi</p> <p>Riconoscere le caratteristiche specifiche di alcuni aspetti della cultura anglosassone</p>
<b>Seconda lingua comunitaria (Francese)</b>	<p>Interagire in semplici scambi dialogici relativi alla vita quotidiana</p> <p>Identificare informazioni semplici in testi semiautentici</p> <p>Riconoscere le caratteristiche specifiche di alcuni aspetti della cultura francofona</p>
<b>Storia</b>	<p>Saper utilizzare fonti di diverso tipo per produrre conoscenze</p> <p>Selezionare ed organizzare informazioni con mappe, schemi, tabelle, grafici e risorse digitali</p> <p>Conoscere e collocare la storia locale in relazione con quella generale</p> <p>Produrre testi orali e scritti utilizzando il linguaggio specifico della disciplina</p>
<b>Geografia</b>	<p>Orientarsi sulle carte, leggere e interpretare vari tipi di carte</p> <p>Conoscere e confrontare diversi tipi di paesaggio anche in relazione ai problemi di tutela del patrimonio naturale e culturale</p> <p>Sviluppare il concetto di regione geografica, fisica, climatica, storica ed economica</p>
<b>Matematica</b>	<p>Conoscere gli elementi specifici della disciplina</p> <p>Applicare relazioni, proprietà, procedimenti di calcolo</p> <p>Definire e risolvere problemi</p> <p>Usare termini, simboli e grafici</p>
<b>Scienze</b>	<p>Conoscere gli elementi specifici della disciplina</p> <p>Osservare e descrivere fatti e fenomeni anche con strumenti</p> <p>Cogliere analogie e differenze</p> <p>Comprendere ed usare il linguaggio specifico</p>
<b>Tecnologia</b>	<p>Conoscere e descrivere tecniche</p> <p>Riprodurre procedimenti in successione ordinata</p> <p>Conoscere le fasi di un processo tecnico/tecnologico</p> <p>Conoscere il metodo delle proiezioni ortogonali</p>
<b>Musica</b>	<p>Riprodurre con la voce per imitazione e/o per lettura brani corali a una o più voci</p> <p>Eseguire brani con lo strumento decifrando la notazione gradualmente più complessa sia nell'esperienza scolastica che nella musica d'insieme</p> <p>Conoscere, anche attraverso lo studio specifico dello strumento, i principali periodi storici e le varie forme musicali senza esclusione di genere.</p>
<b>Arte e immagine</b>	<p>Vedere, osservare e usare i linguaggi visivi specifici</p> <p>Conoscere e usare le tecniche espressive</p> <p>Produrre e rielaborare i messaggi visivi</p> <p>Leggere i documenti del patrimonio culturale e artistico</p>
<b>Educazione fisica</b>	<p>Saper gestire le abilità motorie e conoscerne le caratteristiche e gli obiettivi</p> <p>Partecipare alle attività di gioco e di sport, rispettandone le regole</p>
<b>Religione cattolica</b>	<p>Conoscere gli elementi specifici della dottrina, del culto, dell'etica delle religioni</p> <p>Capacità di riconoscere e apprezzare i valori religiosi</p> <p>Individuare il messaggio centrale di alcuni testi biblici</p> <p>Comprendere e usare i linguaggi specifici</p>
<b>Educazione civica</b>	<i>Si veda Curricolo di E. Civica allegato al PTOF</i>

1. ***Criteri generali per la non ammissione alla classe successiva e all'Esame di Stato deliberati dal Collegio Docenti***

L'ammissione alle classi seconde e terze è disposta, in via generale, anche in caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline. La scuola può non ammettere alla classe successiva sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti per i quali si rimanda al successivo punto.

Le attività di recupero e potenziamento fanno parte integrante della programmazione di ciascuna disciplina pertanto ogni docente prevede, all'interno delle proprie lezioni, momenti a ciò finalizzati, secondo modalità e tempistiche definite dal singolo insegnante.

A seguito della valutazione periodica e finale la scuola provvede a segnalare tempestivamente alle famiglie eventuali livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. La comunicazione avviene attraverso la consegna della scheda di valutazione ed il colloquio con i docenti.

Al fine di migliorare i livelli di apprendimento, e in aggiunta alle singole attività poste in essere da ogni singolo docente, la scuola attiva le seguenti azioni e strategie riportate nel paragrafo "Recupero e valorizzazione".

Gli alunni che non abbiano ottenuto la sufficienza in alcune discipline saranno ammessi con debito alla classe successiva. Il debito verrà comunicato alla famiglia attraverso un documento al momento della consegna della scheda di valutazione finale. Tali alunni dovranno dimostrare di aver recuperato il debito entro i mesi di settembre/ottobre dell'a.sc. successivo, previa verifica orale e/o scritta relativamente alle discipline coinvolte. La famiglia verrà informata circa l'esito del recupero attraverso il registro elettronico.

2. ***Criteri in base ai quali può essere deliberata la non ammissione***

Presenza di almeno 5 Insufficienze gravi e assenza di almeno tre delle successive condizioni:

- Impegno regolare e volontà mostrata;
- positiva partecipazione alle attività di recupero;
- atteggiamento collaborativo alle attività di classe;
- puntuale rispetto del Regolamento disciplinare
- progressività comunque evidenziata nell'acquisizione degli apprendimenti.

3. ***Voto di ammissione all'Esame di Stato***

Il voto di ammissione all'Esame di Stato sarà determinato sulla base del percorso triennale svolto. Verrà dato un diverso peso alla media dei voti dei tre anni (15% primo anno, 15% secondo anno, 70% ultimo anno).

Verrà considerato positivamente aver ottenuto una valutazione del comportamento pari ad "Eccellente" e "Molto buono" nel secondo quadrimestre del terzo anno e aver seguito lo studio dello strumento per i tre anni della scuola secondaria di primo grado.

4. ***Valutazione del comportamento***

Nel rispetto del D. lgvo 62/2017 e tenendo presente

1) **lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria** che fa riferimento allo sviluppo della coscienza critica e alla formazione ai valori democratici e alla cittadinanza;

2) **il Patto educativo di corresponsabilità tra scuola e famiglia** che contiene i seguenti indicatori di condotta: rispetto, correttezza, attenzione, lealtà e disponibilità;

3) le competenze di cittadinanza, **Imparare ad imparare, Progettare, Collaborare e partecipare, Agire in modo autonomo e responsabile.**

Il giudizio di comportamento sarà assegnato sulla base dei seguenti indicatori e della relativa aggettivazione:

#### GRIGLIA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO Scuola sec. I grado

Indicatori	Descrittori	P	Totale
<b>RISPETTO DEL REGOLAMENTO E DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA</b>	Gravemente scorretto (annotazioni e sanzioni scritte)	0,25	
	Scorretto (annotazioni lievi e richiami)	0,75	
	Saltuario	1,5	
	Rispetto del regolamento	2	
<b>SOCIALIZZAZIONE RUOLO ALL'INTERNO DEL GRUPPO CLASSE</b>	Ruolo destabilizzante	1	
	Ruolo incostante e poco collaborativo	1,15	
	Ruolo collaborativo	1,25	
	Pienamente integrato, valido supporto per docenti e compagni	1,5	
<b>FREQUENZA PUNTUALITA' (presenza alle lezioni, giustificazioni assenze, ritardi e/o uscite anticipate)</b>	Fortemente irregolare	0,25	
	Saltuaria	0,5	
	Regolare	0,75	
	Assidua	1	
<b>PARTECIPAZIONE</b>	Disturbo del regolare svolgimento delle lezioni	1	
	Interesse e partecipazione scarsi	1,25	
	Interesse e partecipazione costanti	1,5	
	Vivo interesse e partecipazione attiva alle lezioni	2	
<b>SENZO DI RESPONSABILITA' VERSO I DOVERI SCOLASTICI</b>	Nulla	1	
	Scarso	1,15	
	Buono	1,25	
	Significativo	1,5	
<b>CULTURA DEI VALORI DI CITTADINANZA</b>	Irrispettosa	1	
	Limitata	1,25	
	Sostanzialmente rispettosa	1,5	
	Adeguate: con atteggiamenti di apertura e solidarietà	2	

TOTALE: \_\_\_\_\_

Con punteggio pari o superiore a 0,5 è previsto l'arrotondamento per eccesso

#### 5. *Modalità di espressione del giudizio relativo al comportamento*

Il giudizio relativo al comportamento verrà riportato nel documento di Valutazione, nell'apposito spazio a ciò finalizzato.

6. **Descrizione dei processi formativi (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale) e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito**

La valutazione periodica e finale viene integrata con la descrizione dei processi formativi e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti. La scheda di valutazione, pertanto, presenterà un'apposita area a ciò dedicata nella quale verrà riportato il seguente modello, con la specifica aggettivazione:

<b>LIVELLO GLOBALE DEGLI APPRENDIMENTI</b>	
	<b>DESCRIPTORI DEI PROCESSI FORMATIVI</b>
<b>conoscenze</b>	approfondite buone discrete essenziali frammentarie lacunose
<b>abilità</b>	sicure discrete più che sufficienti sufficienti incerte insicure
<b>metodo di lavoro valido</b>	ordinato e produttivo ordinato metodo di lavoro abbastanza ordinato metodo di lavoro non sempre adeguato metodo di lavoro: ancora in via di acquisizione
<b>Impegno</b>	costruttivo e costante regolare adeguato superficiale settoriale scarso e discontinuo
<b>Interazione con gli altri</b>	molto buona positiva adeguata accettabile da migliorare

### Ammissione alla classe successiva

*Premesso* che la non ammissione viene concepita

- come costruzione delle condizioni per attivare/riattivare un processo formativo positivo, con tempi più lunghi e più adeguati ritmi individuali;
- come evento condiviso con le famiglie e accuratamente preparato per l'alunno, anche in riferimento alla classe futura di accoglienza;
- come evento da considerare in modo particolare (senza limitare l'autonomia di valutazione dei docenti) in anni di passaggio da segmenti formativi ad altri che prevedono salti cognitivi particolarmente elevati ed esigenti prerequisiti definiti, mancando i quali potrebbe risultare compromesso il successivo processo;
- come evento da evitare comunque al termine della classe prima primaria;
- quando siano stati adottati, comunque, interventi di recupero e di sostegno che non si siano rilevati produttivi

il Collegio Docenti considera casi di eccezionale gravità quelli in cui si registrano contemporaneamente le condizioni di seguito riportate:

- gravi lacune delle abilità propedeutiche ad apprendimenti successivi;
- mancati processi di apprendimento pur in presenza di documentati stimoli individualizzati.

L'eventualità della non ammissione sarà comunicata al Dirigente scolastico entro il 30 aprile per consentire la dovuta preventiva condivisione con la famiglia. La non ammissione alla classe successiva avverrà in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità e solo per casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

### Comportamento

#### Scuola Primaria

**Adeguato:** L'alunno controlla la propria motricità e la propria emotività in ogni momento della vita scolastica. Rispetta le regole.

**Non sempre adeguato:** L'alunno non sempre controlla la propria motricità e la propria emotività durante le varie attività scolastiche. A volte non rispetta le regole.

**Non adeguato:** L'alunno non riesce a controllare la propria motricità e la propria emotività durante le varie attività scolastiche. Spesso non rispetta le regole.

#### **Descrizione dei processi formativi (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale) e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito**

La valutazione periodica e finale viene integrata con la descrizione dei processi formativi e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti. La scheda di valutazione, pertanto, presenterà un'apposita area a ciò dedicata.

---

L'Istituto assicura alle famiglie un'informazione tempestiva sul processo di apprendimento e sulla valutazione degli alunni con le seguenti modalità:

- colloqui individuali mensili secondo un calendario stabilito;
- colloqui quadrimestrali;
- notifica delle insufficienze al termine del 1° quadrimestre
- comunicazioni verbali e/o scritte a cura del coordinatore di classe e/o del singolo docente;
- consultazione on line Registro Elettronico;
- convocazioni scritte dei genitori in caso di problematiche particolari (rendimento, comportamento, frequenza, ecc.).

Gli esiti della valutazione intermedia e finale sono comunicati alle famiglie tramite scheda di valutazione quadrimestrale, non solo per informarle, ma anche per condividere l'azione educativa da porre in atto. Sulla base degli esiti della valutazione periodica, l'istituzione scolastica predispone gli interventi educativi e didattici, ritenuti necessari al recupero e allo sviluppo degli apprendimenti (si veda il paragrafo "Recupero e valorizzazione").

Al termine del primo ciclo vengono certificate, tramite apposita scheda, le competenze raggiunte dagli alunni.

### ASSENZE – DEROGHE MOTIVATE

Per ciò che concerne la Scuola Secondaria di 1° grado, la norma stabilisce che per l'ammissione allo scrutinio l'alunno deve aver frequentato almeno i  $\frac{3}{4}$  dell'orario annuale personalizzato.

Il Collegio dei Docenti ha definito i criteri generali per derogare dal limite minimo di presenza, limitando la possibilità di deroga alle seguenti situazioni:

1. gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
2. terapie e/o cure programmate e documentabili;
3. partecipazione a laboratori riabilitativi organizzati dalle Usl
4. gravi e documentati motivi di famiglia (documentati dai servizi sociali);
5. partecipazione documentata a concorsi e/o manifestazioni musicali per gli alunni di strumento;
6. partecipazione ad attività sportive agonistiche organizzate dal CONI;
7. adesioni a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo (cfr. legge n.516/1988 che recepisce l'intesa con la Chiesa Cristiana Avventistica del Settimo Giorno; Legge n. 101/1989 regolazione dei rapporti tra Stato e Unione delle Comunità Ebraiche).

Non rientrano nelle deroghe le assenze dell'alunno dovute a provvedimenti disciplinari.

Si premette che in ogni caso potrà essere concessa deroga dal limite minimo di frequenza unicamente se, a giudizio del consiglio di classe, sussiste pienamente la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati, contemporaneamente ad uno dei casi sopra riportati.

### PARAGRAFO 2.8: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

#### CONTINUITÀ

"La continuità nasce dall'esigenza primaria di garantire il diritto dell'alunno ad un percorso formativo organico e completo, che mira a promuovere uno sviluppo articolato e multidimensionale del soggetto, il quale, pur nei cambiamenti evolutivi e nelle diverse istituzioni scolastiche, costruisce la sua particolare identità." In queste poche righe, tratte dalla C.M. 339 del 1992, è racchiuso il senso profondo di questa tematica. Continuità non significa fare le stesse cose, né, tanto meno, che il grado scolastico precedente debba essere "preparatorio" a quello successivo. La continuità non annulla le differenze: piuttosto evita che il percorso sia "troppo" discontinuo e frustrante; mira a trovare, come afferma M. Maviglia, "...il giusto equilibrio tra l'esigenza di stabilità (sicurezza) e quella di cambiamento (tensione)".

Particolare attenzione è dedicata pertanto al raccordo fra i diversi gradi di scuola. Incontri tra i docenti e realizzazione di progetti comuni hanno contribuito al superamento delle barriere che talvolta rappresentano un ostacolo alla crescita degli alunni.

Si concretizza in:

- Attività Progettuali Unitarie (Percorsi Formativi Unitari: PROGETTO LETTURA e "METTIAMOCI A NORMA" Regole e Sicurezza per vivere meglio, SICUREZZA FUORI E DENTRO LA SCUOLA)
- Incontri tra gli insegnanti delle classi ponte (ultimo anno della scuola dell'infanzia, classi prime S.P., classi quinte S.P., classi prime S. Sec. di 1°)
- "STUDENTE PER UN GIORNO":
  - i bambini di 5 anni visiteranno i Plessi di Scuola Primaria e parteciperanno alle attività per loro

- programmate;
- i bambini di quinta visiteranno il Plesso della Scuola Secondaria e parteciperanno alle attività per loro programmate
  - Scambio di informazioni sugli alunni, tramite la compilazione dei Documenti di Passaggio. Viene compilata una scheda di passaggio SP-S.Sec.1° specifica per gli alunni DSA, attraverso la quale le insegnanti comunicano le metodologie e strategie efficaci per l'apprendimento relativamente a ciascun alunno.

## **ORIENTAMENTO**

Nel rispetto delle indicazioni fornite dal MIUR all'interno della "Linee guida per l'orientamento lungo tutto l'arco della vita", le azioni che l'Istituto organizza vogliono essere varie e diversificate.

Alla base vi è la consapevolezza che l'orientamento ricopre un ruolo strategico nella formazione della persona e nella prevenzione della dispersione scolastica.

Sono previste attività che investono una parte essenziale dell'azione educativa svolta nell'ambito della scuola secondaria di 1° grado quali:

<b>Azioni orientative</b>	
<b>TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO</b>	<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ</b>
<b>Didattica orientativa</b>	All'interno delle attività previste dalle singole discipline, trovano spazio momenti di riflessione finalizzati a comprendere con maggiore chiarezza se stessi e le proprie inclinazioni.
<b>Programmi e materiali informativi provenienti dalle scuole superiori del territorio</b>	Entro la data prevista per il termine delle iscrizioni i materiali pervenuti vengono inseriti nel sito della scuola.
<b>Formulazione e comunicazione ai genitori del consiglio orientativo</b>	Entro la data prevista per il termine delle iscrizioni, il Consiglio di Classe formula, per ciascun alunno, il Consiglio Orientativo che viene consegnato alle famiglie.
<b>Sito Web della scuola</b>	Sul sito web della scuola vengono pubblicate e aggiornate con regolarità tutte le iniziative che le scuole superiori organizzano per l'orientamento.

## **PARAGRAFO 2.9: I RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA**

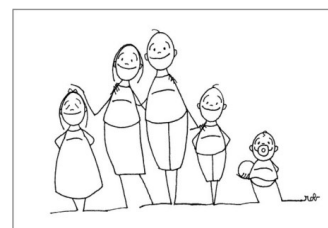
Nel rispetto del protocollo d'intesa emanato dal Ministero dell'Istruzione i colloqui si terranno in modalità da remoto.

Al fine di favorire il rapporto con le famiglie, nella scuola Primaria e nella scuola secondaria di primo grado verrà potenziato l'uso del Registro Elettronico per le comunicazioni e l'invio di materiali ed esercitazioni.

### **Rapporti con le Famiglie**

Sono previsti:

- colloqui mensili durante l'orario di lezione, secondo un calendario fissato dai docenti (Scuola Secondaria di 1° grado);
- consultazione on line del Registro Elettronico;
- colloqui quadrimestrali;
- colloquio individuale scuola dell'Infanzia (gennaio)
- colloqui individuali su appuntamento per problematiche specifiche;
- assemblee dei genitori in orario pomeridiano su tematiche definite



## **Attività aperte alla partecipazione dei genitori**

L'Istituto Comprensivo "Tommaso Valenti" ritiene particolarmente importante curare la relazione con la famiglia, in un'ottica di ecosistema educativo al centro del quale è posto il bambino che cresce.

In vari momenti dell'anno, dunque, verranno organizzati incontri o proposte di formazione rivolte ai genitori (e, ovviamente aperte anche ai docenti) sui temi che maggiormente preoccupano nelle fasi di crescita dei figli. I problemi della genitorialità, dello sviluppo dell'età evolutiva, dell'adolescenza, del percorso di studio, i problemi o le difficoltà dell'apprendimento e molti altri saranno i temi sui quali l'Istituto Comprensivo "Tommaso Valenti" ritiene fondamentale creare occasioni di incontro e confronto tra scuola e famiglia.

Le tematiche oggetto di incontro saranno pianificate annualmente e comunicate ai genitori tramite avvisi scritti, sito web della scuola e locandine appositamente predisposte.

Accanto a tali azioni, verranno organizzati incontri con i genitori, nel corso dei quali sarà possibile conoscere più da vicino le attività realizzate a scuola al fine di costruire un'alleanza educativa finalizzata alla positiva crescita degli studenti.

## **SEZIONE N° 3: LA PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA E GOVERNANCE D'ISTITUTO**

### **PARAGRAFO 3.1: GLI ORGANI COLLEGIALI DI ISTITUTO**

#### **MEMBRI CONSIGLIO DI ISTITUTO (triennio 2021-2024)**

Componente Genitori	7 membri
Componente Docenti	8 membri
Componente ATA	2 membri

#### **REFERENTI DI PLESSO E PRESPOSTI**

Al fine di garantire la piena attuazione delle diverse attività didattiche previste dal PTOF, in ogni plesso è istituita la figura del Referente di plesso. I compiti del referente sono i seguenti:

- rappresenta il plesso e, su delega, sostituisce il DS in occasione di incontri, convegni, riunioni, progetti in rete con altre scuole, enti, istituzioni, associazioni;
- verbalizza le sedute del Collegio Docenti di Comparto ed invia il verbale redatto in direzione;
- presiede i consigli di interclasse e intersezione (scuola primaria ed infanzia) in caso di assenza o impedimenti del D.S. nel proprio plesso ed invia all'ufficio di direzione il relativo verbale;
- presiede l'assemblea dei genitori in occasione delle elezioni dei rappresentanti di classe (scuola primaria ed infanzia);
- partecipa ad incontri periodici (con il D.S. e i docenti incaricati di funzione strumentale) per valutare, in itinere, le attività didattiche;
- gestisce le situazioni di emergenza, comprese le assenze dei colleghi e del personale ATA, e consegna in segreteria copia della sintesi settimanale;
- è preposto alla sicurezza del plesso e all'organizzazione degli spazi;
- è responsabile della custodia dei beni del plesso;
- comunica visite ed uscite didattiche formulate dai consigli di classe, interclasse ed intersezione ai referenti di progetto;
- gestisce la comunicazione interna (tra docenti e segreteria) ed esterna (genitori), prelevando la posta di interesse istituzionale inviata dall'Ufficio al plesso;
- controlla le firme del personale (docenti e ATA), per presa visione, di circolari, comunicazioni, etc.;
- trasmette ai collaboratori del Dirigente firme di presenza dei docenti agli incontri collegiali di ogni tipo
- condivide il Piano delle Attività Funzionali e ne controlla la regolare attuazione;
- predisporre l'organizzazione di attività integrative, opzionali ed extracurricolari d'intesa con i collaboratori del D.S.;



- partecipa agli incontri periodici con il D.S. e le Figure di sistema per definire strategie funzionali alla didattica e all'organizzazione dell'Istituto;
- aggiorna la parte del POF/PTOF relativa al plesso di riferimento;
- collabora alla redazione del Piano di Miglioramento, partecipando alle riunioni relative e presentando gli obiettivi individuati dai docenti del plesso;
- collabora attivamente alla realizzazione degli obiettivi individuati nel PdM.

Nella tabella che segue sono riportati i docenti referenti di ogni plesso:

DENOMINAZIONE PLESSO	DOCENTE REFERENTE
Scuola dell'Infanzia Santa Maria in Valle	Maria Grazia Carloni
Scuola dell'Infanzia Cannaiola	Patrizia Guglielmi
Scuola Primaria Borgo Trevi	Ilaria Beddoni
Scuola Primaria Trevi centro t. normale	Antonella Bartoli
Scuola Secondaria di primo grado	Giovanni Mariotti

## II) DOCENTI TITOLARI DI FUNZIONE STRUMENTALE EX ART. 33 CCNL

FUNZIONE STRUMENTALE	DOCENTE
Gestione e valutazione POF/PTOF, RAV, PdM, Invalsi, PON, Rendicontazione Sociale	Concetta Bruno Claudia Fiordelmondo
Continuità	Annamaria Alessandrini Simona Foglietta
Multimedialità	Antonella Bartoli
Bisogni Educativi Speciali	Stefania Rambotti Serena Casali Silvia Maurizi Elisabetta Giovagnoni

## III) DOCENTI REFERENTI

Docente referente per il registro digitale/animatore digitale	Antonella Bartoli
Docente referente ambito territoriale	Maria Cristina Garofani
Docente referente Trinity	Antonella Bartoli
Docente referente eTwinning scuola primaria	Stefania Pieri
Docente referente lotta al cyberbullismo	Stefania Pieri

## IV) DOCENTI PRESIDENTI DI INTERCLASSE/INTERSEZIONE

	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA INFANZIA
Trevi (tempo normale)	Antonella Bartoli	
Borgo Trevi	Ilaria Beddoni	
S. Maria in Valle		Maria Grazia Carloni
Cannaiola		Patrizia Guglielmi

## V) DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE (SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO)

È altresì istituita, per ogni consiglio di classe, la figura del Coordinatore che ha i seguenti compiti in relazione alle attività previste dal PTOF e dagli ordinamenti della scuola:

- Presiedere i consigli di Classe in caso di assenza o impedimento del D.S.

- Raccogliere e controllare la documentazione didattica: programmazioni disciplinari e relazioni finali, registro di classe
- Stendere proposta programmazione di classe e relazione finale
- Stendere proposta giudizi globali
- Coordinare le seguenti funzioni proprie di tutti i docenti:
  - guida per gli alunni
  - coordinamento delle attività educative e didattiche
  - orientamento
  - cura della documentazione
  - cura delle relazioni con le famiglie
  - controllo mensile delle assenze degli alunni
  - controllo delle firme delle autorizzazioni dei genitori
- Presiedere l'assemblea dei genitori in occasione della elezione dei rappresentanti di classe
- Convocare i genitori in relazione a situazioni particolari e urgenti, condurre i colloqui relativi.

I coordinatori di classe variano ogni anno e pertanto si tralascia, in questa sede, di precisarne i nominativi.

### PARAGRAFO 3.2 - DIRIGENTE SCOLASTICO

Riceve, previo appuntamento, il mercoledì e il venerdì, dalle ore 10:30 alle ore 13:00.

### PARAGRAFO 3.3: DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

Riceve, previo appuntamento, il mercoledì e il venerdì, dalle ore 10:30 alle ore 13:00.

## **SEZIONE N° 4: I SERVIZI DI SEGRETERIA**

### PARAGRAFO 4.1: L'ORGANIGRAMMA DELLA SEGRETERIA

L'ufficio di segreteria dell'istituto, nel triennio di riferimento, è articolato secondo i seguenti ambiti funzionali:

<b>Direttore dei servizi generali e amministrativi</b>		<b>0742 332285</b>
<p>Compiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione, coordinamento e ottimizzazione dei servizi amministrativi e generali;</li> <li>- valorizzazione delle risorse umane afferenti al personale ATA;</li> <li>- cura, manutenzione e sviluppo delle infrastrutture e dei beni scolastici;</li> <li>- rinnovo delle scorte del facile consumo;</li> <li>- istruzione e formalizzazione dei documenti contabili-finanziari d'istituto;</li> <li>- incassi, acquisti e pagamenti;</li> <li>- monitoraggio dei flussi finanziari d'istituto e della regolarità contabile;</li> <li>- gestione, coordinamento, manutenzione e aggiornamento della dotazione hardware e software digitale, dei sistemi di protezione e salvataggio e delle relative licenze e della progressiva digitalizzazione dei flussi documentali in entrata, in uscita e circolanti all'interno dell'istituto;</li> <li>- applicazione delle norme in materia di pubblicità, accessibilità, trasparenza e archiviazione degli atti d'istituto e della pubblicità legale;</li> <li>- rapporti con gli uffici amministrativi dell'USR, dell'AT, delle altre scuole e periferici dell'amministrazione statale e regionale e degli EE.LL.;</li> <li>- cura delle relazioni di carattere amministrativo e logistico interne ed esterne, definizione degli orari e delle modalità di ricevimento del personale di segreteria e della relativa pubblicità;</li> <li>- istruzioni al personale ATA in ordine alla sicurezza, accoglienza, cortesia, vigilanza, pulizia e decoro.</li> </ul>		

Ufficio protocollo e Affari Generali	Assistente 1	0742 332280
<p style="text-align: center;"><b>Gestione archivio e protocollo</b></p> <p>Scarico posta (e-mail istituzionale, posta certificata, Intranet, sito USR per l'Umbria e sito USP Perugia)            Protocollo di tutta la corrispondenza in entrata ed in uscita dalla scuola, sia quella per via ordinaria che quella per via telematica            Tenuta registro protocollo            Tenuta registro circolari interne            Consegna posta e circolari interne ai plessi e ai docenti            Archiviazione documenti            Preparazione plico per ufficio postale            Tenuta registro di conto corrente postale            Backup giornaliero del server            Tenuta registro libri biblioteca            Rapporti con l'Ente Locale</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione dei progetti</b></p> <p>Consegna e raccolta schede di progetto            Incarichi a personale interno            Gestione acquisti per attività progettuale</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione acquisti</b></p> <p>Predisposizione ordini di materiale di facile consumo secondo le indicazioni del DSGA            Verifica esistenza convenzioni Consip attive prima di procedere con l'ordine del materiale            Tenuta registro di facile consumo            Distribuzione del materiale ai plessi</p>		
Ufficio didattica	Assistente 2	0742 332280
<p style="text-align: center;"><b>Gestione degli alunni di scuola secondaria di primo grado, della primaria e dell'infanzia.</b></p> <p>Iscrizioni alunni            Assunzione e aggiornamento del curriculum            Amministrazione del fascicolo (permessi, assenze ecc.)            Trasferimenti e nulla osta            Certificazioni e tenuta registri            Statistiche e rilevazioni integrative            Calendario scolastico, orario scolastico classi/sezioni            Comunicazioni alunni e famiglie            Pratiche alunni con disabilità            Libri di testo            Visite guidate e viaggi di istruzione</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione scrutini ed esami</b></p> <p>Scrutini ed esami scuola secondaria di primo grado            Predisposizione modulistica            Tenuta registri</p> <p><b>Gestione assicurazione e infortuni alunni</b>            Gestione delle pratiche (anche on line) di Assicurazione infortuni e responsabilità civile alunni            Tenuta registro infortuni</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione Organi Collegiali</b></p> <p>Elezioni            Funzionamento OO.CC.            Convocazioni</p>		

Ufficio del personale e Area Contabilità	Assistente 3	0742 332285
<p style="text-align: center;"><b>Gestione risorse umane</b></p> <p>Gestione giuridica del personale a tempo indeterminato e determinato sia docente che ATA (stipula contratti tempo determinato, certificati, richiesta certificati al casellario giudiziale) in collaborazione con la collega.  Gestione assenze del personale (assenze per malattia, ferie, permessi ecc.) e visite fiscali (in caso di assenza del collega).  Individuazione supplenze: fonogrammi, telegrammi, e-mail (in caso di assenza della collega).  Tenuta e aggiornamento dei fascicoli personali, richieste e invii alle altre scuole per unificazione.  Periodo di prova e Anno di formazione, procedure informatiche relative alla conferma in ruolo del personale assunto a T.I.  Buonuscita  TFR supplenti annuali  Cessazioni di servizio e atti relativi  Ricostruzioni di carriera  Gestione mobilità del personale, domande di trasferimento, passaggio, assegnazione provvisoria, utilizzazioni.  Gestione dei permessi sindacali delle RSU, trasmissione Decreti autorizzazioni RSU, rilevazioni annuali sui contingenti.  Gestione degli scioperi, rilevazione assenze per sciopero e trasmissione dati tramite SIDI.</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione graduatorie</b></p> <p>Graduatorie interne in collaborazione con il DSGA.  Compilazione graduatorie di Istituto nuove inclusioni e aggiornamento personale Docente e ATA in collaborazione con la collega.</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione retribuzioni</b></p> <p>Decreti ferie non godute.  Registrazione Ore Eccedenti docenti.</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione Organici</b></p> <p>Predisposizione tabulato per organico in collaborazione con l'area alunni.</p>		
Ufficio del personale	Assistente 4	0742 332285
<p style="text-align: center;"><b>Gestione risorse umane</b></p> <p>Gestione giuridica del personale a tempo determinato e indeterminato sia docente che ATA (contratti, certificati, richiesta certificati al casellario giudiziale) in collaborazione con la collega.</p> <p>Gestione assenze del personale e visite fiscali.</p> <p>Individuazione supplenze: fonogrammi, telegrammi, e-mail.  Tenuta e aggiornamento dei fascicoli personali, richieste e invii alle altre scuole per unificazione.  Comunicazione assenze tramite il canale telematico.  Invio dei dati delle assunzioni, trasferimenti, assegnazioni, pensionamenti del personale al Centro dell'impiego tramite la procedura SARE.  Utilizzo software marcatempo per estrazione dati e successiva contabilizzazione ore a credito o a debito per tutto il personale ATA in servizio nella sede centrale.  Contabilizzazione delle ore a credito o a debito risultante dal registro firme per il personale ATA dei plessi.  Utilizzo del programma Passweb per tutto il personale docente ed ATA.  Statistiche del personale.</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione assicurazione e infortuni personale</b></p> <p>Gestione delle pratiche (anche on line) di Assicurazione infortuni e responsabilità civile del personale</p> <p style="text-align: center;"><b>Gestione graduatorie</b></p> <p>Scarico graduatorie da SIDI e aggiornamento punteggi in seguito a comunicazioni ricevute dalle altre scuole.  Compilazione graduatorie di Istituto nuove inclusioni e aggiornamento personale Docente e ATA</p>		

## PARAGRAFO 4.2: COME CONTATTARE L'UFFICIO DI SEGRETERIA

Gli uffici di Segreteria sono ubicati presso la sede centrale dell'istituto, sita in Piazza Garibaldi.



Questi i recapiti telefonici:

**Tel. 0742 - 78214**

**Tel. 0742 - 332280**

Email: **pgic809009@istruzione.it**

P.E.C.: **pgici809009@pec.istruzione.it**

Gli uffici funzionano dal lunedì al sabato e garantiscono un orario di apertura al pubblico sulla base delle indicazioni degli utenti e dei loro rappresentanti (insegnanti, genitori). Tale orario è modificabile in relazione alle varie esigenze.

### **Orario di apertura al pubblico**

<b>GIORNI</b>	<b>ORARIO</b>
Tutti i giorni dal lunedì al sabato	Dalle ore 10:30 alle ore 13:00
Mercoledì	Dalle ore 16:00 alle ore 18:00
Venerdì	Dalle ore 16:00 alle ore 18:00

(da luglio a settembre e nei periodi di sospensione delle attività didattiche)

<b>GIORNI</b>	<b>ORARIO</b>
Dal Lunedì al Venerdì	Dalle ore 10.30 alle ore 13.00

### **Rilascio di certificati - Tempi per le procedure**

L'istituzione scolastica fissa i seguenti standard specifici di procedura, garantendone l'osservanza:

- ➔ procedure di iscrizione degli alunni a vista;
- ➔ rilascio dei certificati entro il tempo massimo di sette giorni lavorativi dalla richiesta formale;
- ➔ consegna a vista, a partire dal primo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione dei risultati finali, di attestato o documento sostitutivo dei diplomi;
- ➔ consegna dei documenti di valutazione degli alunni da parte dei docenti delegati entro dieci giorni dal termine delle operazioni generali di scrutinio.

### **Informazioni**

Presso la sede dell'Istituto sono predisposti:

- ➔ spazio per gli atti amministrativi dell'Istituto (contratti individuali, graduatorie, supplenze...) e per la pubblicazione della composizione degli Organi Collegiali a livello di Istituto;
- ➔ bacheca del Consiglio di Istituto con spazio per l'affissione del regolamento di Istituto e delle deliberazioni del Consiglio di Istituto;
- ➔ bacheca sindacale.

Presso ogni plesso sono predisposti:

- ➔ spazio per comunicazioni relative all'organizzazione del plesso: composizione degli Organi Collegiali a livello d'Istituto e di plesso;
- ➔ bacheca sindacale;
- ➔ spazio per informazioni relative ad iniziative organizzate da Associazioni, Enti...

→ spazio reclami e osservazioni

Presso l'ingresso di ogni scuola e presso gli uffici sono presenti operatori scolastici in grado di fornire le prime informazioni all'utenza.

**Il sito Web** della scuola è costantemente aggiornato.



[www.scuoletrevi.edu.it](http://www.scuoletrevi.edu.it)

**Direzione e Segreteria:**

e-mail [pgic809009@istruzione.it](mailto:pgic809009@istruzione.it)

### **Procedura dei reclami**

In presenza di disservizi o di atti o comportamenti che appaiono in contrasto con i contenuti del presente documento, gli utenti possono effettuare segnalazioni, secondo le modalità di seguito descritte.

Nel clima di collaborazione e di dialogo che caratterizza la vita della scuola, gli utenti potranno rivolgersi al personale docente di classe o sezione o al docente fiduciario di plesso o docente vicario.

Qualora il problema permanga o sia di particolare gravità o urgenza, potranno rivolgersi al Dirigente scolastico ed eventualmente sporgere reclamo.

I reclami possono essere espressi in forma orale, scritta, telefonica, e devono contenere le generalità, l'indirizzo e la reperibilità del proponente. I reclami orali e telefonici devono essere successivamente sottoscritti.

Il Dirigente scolastico, valutati i motivi e la fondatezza del reclamo, risponde, in forma scritta, con celerità e comunque non oltre 15 giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

Qualora il reclamo non sia di competenza del Dirigente scolastico, al reclamante sono fornite indicazioni circa il corretto destinatario.

### **Attuazione**

Il mantenimento e lo sviluppo degli impegni contenuti in questo documento dipende, per i vari aspetti, dai comportamenti delle diverse componenti scolastiche, dalla puntualità e dalla completezza degli interventi che devono essere svolti in favore della scuola – secondo quanto prevede la legge – da parte dei seguenti enti:

- Comune: manutenzione degli edifici, forniture degli arredi e dei sussidi.
- ASL: assegnazione di personale addetto all'assistenza, certificazione dei soggetti in situazione di handicap, consulenza ai docenti, predisposizione di servizi riabilitativi.

### **Gestione delle emergenze**

Le situazioni di improvvisa emergenza vengono gestite direttamente dagli operatori che cercheranno di mettersi in contatto con l'ufficio di Direzione. Nei vari plessi saranno i responsabili del plesso a gestire e coordinare le varie fasi.

La chiusura della scuola, con conseguente sospensione delle lezioni e chiusura degli uffici, è disposta dal Sindaco con propria ordinanza.

In casi di particolare urgenza e gravità è il Dirigente Scolastico a sospendere l'attività didattica e/o i servizi.

In entrambi i casi l'utenza può chiedere informazioni presso il comando della **Polizia Municipale di Trevi (Vigili Urbani) dalle ore 8.00 alle ore 20.00 - Tel. 0742/332252**

Durante l'anno la scuola predisporrà varie iniziative per la gestione delle emergenze (prove di evacuazione, conferenze su vari argomenti, simulazioni ecc...).

## **SEZIONE N° 5: PIANO DI MIGLIORAMENTO DERIVANTE DALLA SEZIONE N° 5 DEL RAV EX ART. 6 DEL DPR 80/2013**

### PARAGRAFO 5.1: INTRODUZIONE ESPLICATIVA

Il presente Piano dell'Offerta Formativa Triennale parte dalle risultanze

- della rendicontazione sociale (relativa al triennio 2019-22);
- e dell'autovalutazione d'Istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto. Si riportano di seguito, in forma esplicita gli elementi conclusivi del RAV.

### PARAGRAFO 5.2: PRIORITA'/TRAGUARDI EX SEZIONE 5.1 DEL RAV

Le priorità e i traguardi che l'Istituto ha individuato per il triennio 2022-2025, sono inseriti all'interno del "Piano di miglioramento", al quale si rimanda.

### PARAGRAFO 5.3: GLI OBIETTIVI DI PROCESSO EX SEZ. 5.2 DEL RAV

Gli obiettivi di processo che l'Istituto ha individuato per il triennio 2022-2025, sono inseriti all'interno del "Piano di miglioramento", al quale si rimanda.

### PARAGRAFO 5.4: IL PIANO DI MIGLIORAMENTO

Nel Piano di Miglioramento, al quale si rimanda, viene descritta la progettualità che si intende attuare in coerenza con le priorità individuate nel RAV e con gli obiettivi di processo da perseguire. Per ogni obiettivo di processo vengono individuate le azioni, gli indicatori di monitoraggio, i tempi e gli attori. Il Piano di miglioramento è oggetto di progettazione annuale. Entro il mese di dicembre di ciascun anno scolastico sono revisionate le azioni da attuare.

## **SEZIONE N° 6: LA FORMAZIONE DEL PERSONALE**

### PARAGRAFO 6.1: LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. In coerenza con le aree di processo del RAV sulle quali l'Istituto intende lavorare e degli obiettivi di miglioramento che si prefigge di perseguire, le priorità di formazione riguarderanno, nel triennio, i seguenti ambiti:

<b>Area di processo del RAV</b>	<b>Ambito di formazione</b>
Curricolo, progettazione e valutazione	Progettazione e Didattica per competenze
Ambiente di apprendimento	Didattica laboratoriale e TIC E-twinning e Clil
Inclusione e differenziazione	Bisogni Educativi Speciali (formazione specifica per l'inclusione, con particolare attenzione agli alunni con bisogni educativi speciali)
Privacy	Nuovo regolamento sulla protezione dei dati personali

A tali macro-tematiche, si aggiungono i corsi di formazione per la Sicurezza (D.LGV. 81/2008) rivolti a tutto il personale della scuola e le attività formative previste dal PNSD.

Il Piano delle azioni formative è oggetto di revisione annuale e coinvolgerà, per alcune tematiche la totalità dei docenti, per altre, gruppi di insegnanti. Verrà stilato sulla base di proposte ed esigenze emerse in riferimento al Piano di Miglioramento e in coerenza con gli ambiti individuati.

Per il piano della formazione relativo all'anno scolastico 2022-2023, si rimanda allo specifico documento.

#### PARAGRAFO 6.2: LA FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

Durante il triennio di riferimento verranno organizzate le seguenti attività formative:

<b>TEMATICA</b>	<b>AMBITO DI RIFERIMENTO</b>
Informazione e formazione di base in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro	D.L.vo 81/2008 artt. 36 e 37
Corso Preposto (formazione e aggiornamento)	Sicurezza
Corso di disostruzione delle vie aeree	Sicurezza
Addetto Primo Soccorso	Sicurezza
Antincendio	Sicurezza