Istituto Comprensivo Statale
" T. Valenti" Trevi (Pg)
Piazza Garibaldi, 14
Tel.: 0742/78214 – 78295 – fax 0742/332286
pgic809009@istruzione.it – pgic809009@pec.istruzione.it
www.scuoletrevi.edu.it
C.F.: 82002000543 – Codice Ist.: PGIC809009

Trevi: si veda segnatura

Prot. n.ro: si veda segnatura

- Ai genitori degli alunni dell'Istituto (scuola secondaria di primo grado)
- Al personale dell'Istituto

OGGETTO: ***Uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici – autorizzazione all'uscita autonoma***

Gentili genitori,

il decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148 (trasformato in Legge 4 dicembre 2017, n. 172) ha previsto che i genitori, i tutori, i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età, del grado di autonoma e dello specifico contesto, possano autorizzare le istituzioni scolastiche a consentire l'uscita autonoma al termine dell'orario scolastico. La stessa norma ha stabilito che detta autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza.

Si invitato pertanto i genitori che intendano autorizzare l'uscita autonoma dei propri figli, a riconsegnare alla scuola il modulo debitamente compilato, firmato in calce da entrambe i genitori e con allegate le fotocopie dei documenti di identità dei firmatari.

La riconsegna può avvenire tramite l'alunno stesso (al docente di classe il primo giorno di scuola), sebbene sia preferibile il rinvio del modulo e di tutti gli allegati tramite e-mail, al seguente indirizzo pgic809009@istruzione.it. In tale situazione, si rende necessario scannerizzate tutto il materiale.

Si precisa che la consegna del modulo è necessaria anche per tutti gli alunni che usufruiscono del pullman di linea.

Si ricorda altresì che tale comunicazione va rinnovata annualmente.

Per qualsiasi ulteriore informazione in merito è possibile contattare la segreteria della scuola al numero 0742 332280.

Certa della consueta collaborazione, invio cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Simona Perugini

Firmato digitalmente da Simona Perugini

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

dell'Istituto Comprensivo "T. Valenti" - Trevi

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA (L. NRO 172 DEL 4/12/2017)

Il/la sottoscritt.. ..... in qualità di □ padre □ madre □ tutore
cognome e nome

Il/la sottoscritt.. .....in qualità di □ padre □ madre □ tutore
cognome e nome

dell'alunno/a .....
cognome e nome

della classe …..sez…….della Scuola …….Plesso ……..

in considerazione dell'età del/la proprio/a figlio/a, del suo grado di autonomia e dello specifico contesto

AUTORIZZANO

l'Istituto Comprensivo "T.Valenti" Trevi, ai sensi dell'art. 19 bis del D.L. 148 del 16/10/2017 (convertito, con modificazioni, nella L. 172 del 4/12/2017), nell'ambito di un processo volto all'autoresponsabilizzazione del minore, a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a

□ **al termine dell'orario delle lezioni mattutine;**
□ **al termine dell'orario delle lezioni pomeridiane;**

DICHIARANO

- di essere consapevoli che la presente autorizzazione non è valida in caso di uscita anticipata né in caso di rientro delle uscite didattiche oltre l'orario ordinario di lezione e si impegnano, in tali eventualità, a prelevare il/la figlio/a personalmente o tramite persona delegata;

- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine dell'orario delle lezioni.

LA PRESENTE AUTORIZZAZIONE E' VALIDA PER L'INTERO ANNO SCOLASTICO.

Data ....

Firma di entrambi i genitori

.....

.....

ALLEGATI: fotocopia carta di identità genitori