

	Istituto Comprensivo Statale “ T. Valenti” Trevi (Pg) Piazza Garibaldi, 14 Tel.: 0742/78214 – 78295 – fax 0742/332286 pgic809009@istruzione.it – pgic809009@pec.istruzione.it www.scuoletrevi.edu.it C.F.: 82002000543 – Codice Ist.: PGIC809009	
---	---	---

Prot. n° 4025

Trevi, 23.08.21

Ai genitori degli alunni
della Scuola dell'Infanzia S. M. in Valle
tramite pubblicazione all'Albo on line

Oggetto: informativa ai genitori in merito alle misure da attuare in caso di evacuazione della Scuola dell'Infanzia S. M. in Valle a seguito di evento sismico

Con la presente si porta a conoscenza di tutti i Genitori dei bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia S. M. in Valle che, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente, l'Istituto ha predisposto un Piano di Emergenza per l'evacuazione degli alunni in caso di terremoto.

In merito alla **corretta procedura che tutti i Genitori degli alunni** o loro delegati **dovranno attuare in caso di evacuazione del plesso scolastico**, si informa che:

- 1) in caso di evacuazione del plesso scolastico tutti gli alunni saranno accompagnati dagli insegnanti e dal personale in servizio al Punto di Raccolta ubicato al centro del giardino antistante il plesso scolastico. In caso di evacuazione del plesso scolastico, tutti gli alunni saranno accompagnati al punto di raccolta senza portare al seguito giubbetti, cappotti o altre cose ingombranti che potrebbero intralciare e rallentare le operazioni di evacuazione.
- 2) Al Punto di Raccolta, qualora la situazione fosse tale da rendere pericoloso il rientro all'interno dell'edificio, si provvederà ad avvisare TUTTI i Genitori degli alunni, descrivendo brevemente l'accaduto ed invitando i Genitori a recarsi presso il punto di raccolta del plesso scolastico per prelevare e il proprio figlio/a.
- 3) Ciascun Genitore, o loro delegati, una volta raggiunto il plesso scolastico per prelevare il proprio figlio/a dovrà recarsi esclusivamente al Punto di Raccolta, senza entrare per nessun motivo all'interno dell'edificio stesso.
- 4) Una volta raggiunto il Punto di Raccolta si raccomanda ai Genitori, o loro delegati, di restare calmi e non creare inutile confusione, ma di presentarsi all'insegnante e prendere il proprio figlio/a in modo ordinato, assicurandosi che l'insegnante abbia compreso chiaramente che l'alunno sia stato prelevato/a dal Genitore o dal delegato.

- 5) Si ricorda che gli insegnanti sono obbligati a consegnare gli alunni **ESCLUSIVAMENTE** ai Genitori o alle persone delegate per iscritto dai rispettivi Genitori, la cui delega sia già stata consegnata presso la segreteria della scuola.
- 6) Le persone già delegate per iscritto dai Genitori degli alunni, dovranno munirsi di un documento di riconoscimento da esibire agli insegnanti presso il Punto di Raccolta, prima di poter prendere l'alunno.
- 7) Si fa presente che gli insegnanti e il personale del plesso scolastico rimarranno con gli alunni, fino a quando **TUTTI** non saranno stati prelevati dai propri Genitori o loro delegati.
- 8) Tutti i Genitori degli alunni sono invitati a **NON TELEFONARE** al plesso scolastico immediatamente dopo il verificarsi di un terremoto, in quanto ciò renderebbe difficile le operazioni di evacuazione e le successive comunicazioni tra scuola e genitori.
- 9) Eventuali effetti personali come borse, zaini, oggetti, giacchetti o altro, lasciati all'interno dell'edificio durante le operazioni di evacuazione, **NON** potranno essere ritirati al momento, ma soltanto successivamente, previa comunicazione ufficiale dell'Istituto Scolastico pubblicata sul sito della scuola.
- 10) Si invitano infine tutti i Genitori a far riferimento e prendere in considerazione **ESCLUSIVAMENTE** le comunicazioni e le informazioni ufficiali, diffuse dall'Istituto Comprensivo "T. Valenti".


Il Dirigente Scolastico
Simona Perugini
